



АНАЛИТИЧЕСКИЙ  
БИЗНЕС ЦЕНТР

ООО «АНАЛИТИЧЕСКИЙ БИЗНЕС ЦЕНТР» | LTD. Analytical Business Center  
Россия, 111123, г. Москва, Шоссе Энтузиастов, д. 56, стр. 32, Бизнес-центр «Прожектор»  
Prozhektor Business Center, 56, Bld. 32, Shosse Entuziastov, Moscow 111123, Russia

E-mail: [info@abcrf.ru](mailto:info@abcrf.ru)

Web: [www.abcrf.ru](http://www.abcrf.ru)

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Генеральный директор

ООО «АНАЛИТИЧЕСКИЙ БИЗНЕС ЦЕНТР»

\_\_\_\_\_ **С.М. Феськов**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

**«Техносферная безопасность. Охрана труда»**

Москва, 2024

## Оглавление

|     |                                                                                            |    |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.  | Общие положения                                                                            | 3  |
| 2.  | Характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности    |    |
| 3.  | Планируемые результаты обучения                                                            | 6  |
| 4.  | Учебный план программы                                                                     | 9  |
| 5.  | Календарный учебный график                                                                 | 11 |
| 6.  | Рабочие программы учебных модулей                                                          | 13 |
| 7.  | Оценка результатов освоения программы                                                      | 15 |
| 8.  | Организационно-педагогические условия реализации программы профессиональной переподготовки | 16 |
| 9.  | Литература (Приложение №1)                                                                 | 19 |
| 10. | Оценочные средства (Приложение №2)                                                         | 25 |

## **Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Техносферная безопасность. Охрана труда»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **1.1. Нормативные правовые основания разработки программы.**

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Техносферная безопасность. Охрана труда» разработана с учетом следующих нормативных правовых актов:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 06.03.2019) «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Письмо Минобрнауки России от 30.03.2015 № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;

Письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 апреля 2021 года N 274н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.05.2020 № 680 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность»;

Конституция Российской Федерации (ст.7, ст.34, ст.37);

Трудовой кодекс Российской Федерации (ст.210, ст.216, ст.217, ст. 218, ст.226);

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

Федеральный закон от 4 октября 2010 г. № 265-ФЗ «О ратификации Конвенции об основах, содействующих безопасности и гигиене труда (Конвенции N 187)»;

Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»;

Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;

Федеральный закон от 28.12.2013 № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О специальной оценке условий труда»;

Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;

Федеральный закон от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;

Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ (ред. от 29.07.2018) «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;

Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

Постановление Правительства РФ от 24 декабря 2021 года N 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;

Постановление Правительства РФ от 27 декабря 2010 г. № 1160 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда»;

Постановление Правительства РФ от 01.12.2005 г. № 713 «Правила отнесения видов экономической деятельности к классу профессионального риска»;

Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 № 324 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по труду и занятости»;

Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 № 322 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека»;

Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 20 апреля 2022 года N 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве»;

Постановление Правительства РФ от 16 сентября 2020 года N 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

Постановление Правительства РФ от 30.07.2004 № 401 «О Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 05.07.2022 N 1206 "О порядке расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников";

Постановление Правительства РФ от 29.10.2010 № 870 «Об утверждении технического регламента о безопасности сетей газораспределения и газопотребления»;

Постановление Правительства РФ от 25.02.2000 № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет»;

Постановление Правительства РФ от от 31 декабря 2020 года N 2467 «Об утверждении перечня нормативных правовых актов и групп нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов, отдельных положений нормативных правовых актов и групп нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, правовых актов, отдельных положений правовых актов, групп правовых актов исполнительных и распорядительных органов государственной власти РСФСР и Союза ССР, решений Государственной комиссии по радиочастотам, содержащих обязательные требования, в отношении которых не применяются положения частей 1, 2 и 3 статьи 15 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"»;

Приказ Минтруда России от 15.06.2020 N 343н «Об утверждении Правил по охране труда в морских и речных портах»;

Приказ Минтруда России от 23.09.2020 N 644н «Об утверждении Правил по охране труда в лесозаготовительном, деревообрабатывающем производствах и при выполнении лесохозяйственных работ»;

Приказ Минтруда России от 25.09.2020 N 652н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта»;

Приказ Минтруда России от 27.10.2020 N 746н «Об утверждении Правил по охране труда в сельском хозяйстве»;

Приказ Минтруда России от 28.10.2020 N 753н «Об утверждении Правил по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов»;

Приказ Минтруда России от 29.10.2020 N 758н «Об утверждении Правил по охране труда в жилищно-коммунальном хозяйстве»;

Приказ Минтруда России от 12.11.2020 N 776н «Об утверждении Правил по охране труда при нанесении металлопокрытий»;

Приказ Минтруда России от 16.11.2020 N 780н «Об утверждении Правил по охране труда при проведении работ в легкой промышленности»;

Приказ Минтруда России от 16.11.2020 N 781н «Об утверждении Правил по охране труда при производстве цемента»;

Приказ Минтруда России от 16.11.2020 N 782н «Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте»;

Приказ Минтруда России от 18.11.2020 N 814н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации промышленного транспорта»;

Приказ Минтруда России от 19.11.2020 N 815н «Об утверждении Правил по охране труда при осуществлении охраны (защиты) объектов и (или) имущества»;

Приказ Минтруда России от 27.11.2020 N 832н «Об утверждении Правил по охране труда при проведении полиграфических работ»;

Приказ Минтруда России от 27.11.2020 N 833н «Об утверждении Правил по охране труда при размещении, монтаже, техническом обслуживании и ремонте технологического оборудования»;

Приказ Минтруда России от 27.11.2020 N 834н «Об утверждении Правил по охране труда при использовании отдельных видов химических веществ и материалов, при химической чистке, стирке, обеззараживании и дезактивации»;

Приказ Минтруда России от 27.11.2020 N 835н «Об утверждении Правил по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями»;

Приказ Минтруда России от 27.11.2020 N 836н «Об утверждении Правил по охране труда при осуществлении грузопассажирских перевозок на железнодорожном транспорте»;

Приказ Минтруда России от 2.12.2020 № 849н «Об утверждении Правил по охране труда при выполнении окрасочных работ»;

Приказ Минтруда России от 04.12.2020 N 858н «Об утверждении Правил по охране труда при добыче (вылове), переработке водных биоресурсов и производстве отдельных видов продукции из водных биоресурсов»;

Приказ Минтруда России от 04.12.2020 N 859н «Об утверждении Правил по охране труда в целлюлозно-бумажной и лесохимической промышленности»;

Приказ Минтруда России от 7.12.2020 № 866н «Об утверждении Правил по охране труда при производстве отдельных видов пищевой продукции»;

Приказ Минтруда России от 07.12.2020 № 867н «Об утверждении Правил по охране труда при выполнении работ на объектах связи»;

Приказ Минтруда России от 09.12.2020 N 871н «Об утверждении Правил по охране труда на автомобильном транспорте»;

Приказ Минтруда России от 09.12.2020 N 872н «Об утверждении Правил по охране труда при строительстве, реконструкции, ремонте и содержании мостов»;

Приказ Минтруда России от 09.12.2020 N 875н «Об утверждении Правил по охране труда на городском электрическом транспорте»;

Приказ Минтруда России от 11.12.2020 N 882н «Об утверждении Правил по охране труда при производстве дорожных строительных и ремонтно-строительных работ»;

Приказ Минтруда России от 11.12.2020 № 883н «Об утверждении Правил по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте»;

Приказ Минтруда России от 11.12.2020 № 884н «Об утверждении Правил по охране труда при выполнении электросварочных и газосварочных работ»;

Приказ Минтруда России от 11.12.2020 № 886н «Об утверждении Правил по охране труда на морских судах и судах внутреннего водного транспорта»;

Приказ Минтруда России от 11.12.2020 № 887н «Об утверждении Правил по охране труда при обработке металлов»;

Приказ Минтруда России от 15.12.2020 № 901н «Об утверждении Правил по охране труда при производстве строительных материалов»;

Приказ Минтруда России от 15.12.2020 № 902н «Об утверждении Правил по охране труда при работе в ограниченных и замкнутых пространствах»;

Приказ Минтруда России от 15.12.2020 № 903н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок»;

Приказ Минтруда России от 16.12.2020 № 914н «Об утверждении Правил по охране труда при выполнении работ в театрах, концертных залах, цирках, зоотеатрах, зоопарках и океанариумах»;

Приказ Минтруда России от 16.12.2020 № 915н «Об утверждении Правил по охране труда при хранении, транспортировании и реализации нефтепродуктов»;

Приказ Минтруда России от 17.12.2020 № 922н «Об утверждении Правил по охране труда при проведении водолазных работ»;

Приказ Минтруда России от 17.12.2020 № 924н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок»;

Приказ Минтруда России от 18.12.2020 № 928н «Об утверждении Правил по охране труда в медицинских организациях»;

Приказ Минтруда России от 18.07.2019 N 512н «Об утверждении перечня производств, работ и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, на которых ограничивается применение труда женщин»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.04.2022 223н "Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве";

Приказ Минтруда России от 24.01.2014 № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению»;

Приказ Минтруда России N 988н, Минздрава России N 1420н от 31.12.2020 "Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры";

Приказ Минздравсоцразвития России от 04.05.2012 № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи»;

Приказ Минтруда РФ от 16 мая 2022 года N 298н «Об утверждении перечня отдельных видов работ, при выполнении которых работникам предоставляется бесплатно по установленным нормам лечебно-профилактическое питание, норм бесплатной выдачи витаминных препаратов, а также норм и условий бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания»;

Приказ Минздравсоцразвития от 29 октября 2021 года N 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами»;

Приказ Ростехнадзора от 26.11.2020 N 461 «Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности "Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения»;

Приказ Ростехнадзора от 15.12.2020 N 536 «Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности "Правила промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением»;

ГОСТ 12.0.230-2007. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования (введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 10.07.2007 № 169-ст);

ГОСТ 12.2.003-91. Система стандартов безопасности труда. Оборудование производственное. Общие требования безопасности" (утв. Постановлением Госстандарта СССР от 06.06.1991 N 807);

ГОСТ 12.2.049-80. Система стандартов безопасности труда. Оборудование производственное. Общие эргономические требования (утв. Постановлением Госстандарта СССР от 17.07.1980 № 3679);

ГОСТ Р 12.4.206-99 «Государственный стандарт Российской Федерации. Система стандартов безопасности труда. Средства индивидуальной защиты от падения с высоты. Методы испытаний»;

СП 60.13330.2020. Свод правил. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха. СНиП 41-01-2003 (утв. и введен в действие Приказом Минстроя России от 30.12.2020 N 921/пр);

СП 52.13330.2016. Свод правил. Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95\*" (утв. Приказом Минстроя России от 07.11.2016 N 777/пр);

СП 124.13330.2012. Свод правил. Тепловые сети. Актуализированная редакция СНиП 41-02-2003 (утв. Приказом Минрегиона России от 30.06.2012 № 280);

Решение Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 823 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности машин и оборудования»;

Решение Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 878 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности средств индивидуальной защиты»;

**1.2. Цель дополнительной профессиональной программы** профессиональной переподготовки «Техносферная безопасность. Охрана труда» (далее – Программа профессиональной переподготовки) направлена на систематизацию и освоение профессиональных знаний, умений, навыков, новых методик обеспечивающих, получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области обеспечения техносферной безопасности и охраны труда, приобретение новой квалификации – специалист по охране труда.

К освоению Программы профессиональной переподготовки допускаются: руководители и специалисты организаций, квалификационные характеристики которых содержат требования в отношении знаний, норм и стандартов обеспечения техносферной безопасности и охраны труда; лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, или лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Обучение осуществляется в очно-заочной или заочной форме. При реализации Программы профессиональной переподготовки возможно применение дистанционных образовательных технологий.

Срок освоения Программы профессиональной переподготовки (трудоемкость обучения) составляет 256 академических часов.

Основными компонентами Программы профессиональной переподготовки являются:

- цель Программы профессиональной переподготовки;
- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций;
- планируемые результаты обучения Программы профессиональной переподготовки;
- учебный план Программы профессиональной переподготовки;
- рабочие программы учебных модулей;
- оценка результатов освоения Программы профессиональной переподготовки;
- организационно-педагогические условия реализации Программы профессиональной переподготовки.

Содержанием Программы профессиональной переподготовки предусмотрено освоение необходимых знаний и умений применимых для профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижения уровня воздействия (устранения воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, уровней профессиональных рисков.

Учебный план определяет состав изучаемых дисциплин с указанием их трудоемкости, объема, последовательности и сроков изучения, устанавливает виды учебных занятий (лекции, практические занятия), наличие самостоятельной работы, как формы реализации программы, промежуточной аттестации и выполнение итогового экзамена обучающимися.

В Программу профессиональной переподготовки включены планируемые результаты обучения, направленные на приобретение перечня знаний, умений и навыков, которые участвуют в формировании новых компетенций обучающихся и приобретения новой квалификации, в результате освоения Программы профессиональной переподготовки. Планируемые результаты связаны с обеспечением соответствия с действующими профессиональными стандартами, квалификационными требованиями, необходимыми для работы руководителей и специалистов организаций, ответственных за принятие решений при осуществлении профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижения уровня воздействия (устранения воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, уровней профессиональных рисков, а также федеральными государственными образовательными стандартами по направлению подготовки.

В Программе профессиональной переподготовки содержатся требования к оценке результатов освоения Программы профессиональной переподготовки. Оценка результатов приобретения теоретических знаний, умений и навыков обучающимся в процессе освоения Программы профессиональной переподготовки, осуществляется посредством проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, в соответствии с целями и содержанием Программы профессиональной переподготовки.

Организационно-педагогические условия реализации Программы профессиональной переподготовки включают в себя:

- требования к квалификации педагогических кадров;
- требования к материально-техническим условиям реализации образовательного процесса;
- требования к применяемым в образовательном процессе: литературе, нормативным документам и учебно-методическим пособиям.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА НОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ И СВЯЗАННЫХ С НЕЙ ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

**2.1. Область профессиональной деятельности** включает обеспечение безопасности человека в современном мире, формирование комфортной для жизни и деятельности человека техносферы, минимизацию техногенного воздействия на окружающую среду, сохранение жизни и здоровья человека за счет использования современных технических средств, методов контроля и прогнозирования.

**2.2. Объектами профессиональной деятельности являются:**

- человек и опасности, связанные с человеческой деятельностью;
- опасности среды обитания, связанные с деятельностью человека;
- опасности среды обитания, связанные с опасными природными явлениями;
- опасные технологические процессы и производства;
- нормативные правовые акты по вопросам обеспечения безопасности;
- методы и средства оценки техногенных и природных опасностей и риска их реализации;

- методы и средства защиты человека и среды обитания от техногенных и природных опасностей;

- правила нормирования опасностей и антропогенного воздействия на окружающую природную среду;

- методы, средства спасения человека.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности:**

#### **2.3.1. Проектно-конструкторская:**

- участие в проектных работах в составе коллектива в области создания средств обеспечения безопасности и защиты человека от техногенных и антропогенных воздействий, разработке разделов проектов, связанных с вопросами обеспечения безопасности человека и защиты окружающей среды, самостоятельная разработка отдельных проектных вопросов среднего уровня сложности;

- идентификация источников опасностей в окружающей среде, рабочей зоне, на производственном предприятии, определение уровней опасностей;

- определение зон повышенного техногенного риска;

- участие в разработке требований безопасности при подготовке обоснований инвестиций и проектов;

- участие в разработке средств спасения и организационно-технических мероприятий по защите территорий от природных и техногенных чрезвычайных ситуаций;

#### **2.3.2. Сервисно-эксплуатационная:**

- эксплуатация средств защиты человека и среды его обитания от природных и техногенных опасностей;

- проведение контроля состояния средств защиты человека и среды его обитания от природных и техногенных опасностей;

- эксплуатация средств контроля безопасности;

- выбор известных методов (систем) защиты человека и среды обитания, ликвидации чрезвычайных ситуаций применительно к конкретным условиям;

- составление инструкций безопасности;

- ремонт и обслуживание средств защиты от опасностей;

- выбор и эксплуатация средств контроля безопасности;

- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

#### **2.3.3. Организационно-управленческая деятельность:**

- обучение рабочих и служащих требованиям безопасности;

- организация и участие в деятельности по защите человека и окружающей среды на уровне производственного предприятия, а также деятельности предприятий в чрезвычайных ситуациях;

- участие в разработке нормативных правовых актов по вопросам обеспечения безопасности на уровне производственного предприятия;

- участие в организационно-технических мероприятиях по защите территорий от природных и техногенных чрезвычайных ситуаций;

- осуществление государственных мер в области обеспечения безопасности;

- обучение рабочих и служащих требованиям безопасности;

#### **2.3.4. Экспертная, надзорная и инспекционно-аудиторская:**

- выполнение мониторинга полей и источников опасностей в среде обитания;

- участие в проведении экспертизы безопасности, экологической экспертизы;

- определение зон повышенного техногенного риска.

При разработке и реализации программы ООО «АНАЛИТИЧЕСКИЙ БИЗНЕС ЦЕНТР» ориентируется на конкретный вид профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится слушатель, исходя из потребностей рынка труда и материально-технических ресурсов организации.

Присваиваемая квалификация – специалист по охране труда.  
Уровень квалификации – 6,7.

## **2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ**

Планируемые результаты обучения содержат характеристики профессиональных компетенций специалиста, которые формируются в результате освоения Программы профессиональной переподготовки. Перечень формируемых компетенций по Программе:

### **2.1. У обучающегося формируются следующие общепрофессиональные компетенции:**

Учитывать современные тенденции развития техники и технологий в области обеспечения техносферной безопасности, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

Использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов профессиональной деятельности (ОПК-2);

Ориентироваться в основных нормативно-правовых актах в области обеспечения безопасности (ОПК-3);

Пропагандировать цели и задачи обеспечения безопасности человека и окружающей среды (ОПК-4).

### **2.2. У обучающегося должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции:**

Обеспечивать наличие, хранение и доступ к нормативно-правовым актам регламентирующим систему управления охраной труда (ПК-1);

Обеспечивать подготовку работников в области охраны труда (ПК-2);

Собирать, обрабатывать и передавать информацию по вопросам условий и охраны труда (ПК-3);

Обеспечивать снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда (ПК-4);

Ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности, обоснованно выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей (ПК-5);

Организовывать и проводить техническое обслуживание, ремонт, консервацию и хранение средств защиты, контролировать состояние используемых средств защиты, принимать решения по замене (регенерации) средства защиты (ПК-6);

Обеспечивать контроль за соблюдением требований охраны труда (ПК-7);

Обеспечивать контроль за состоянием условий труда на рабочих местах (ПК-8);

Обеспечивать расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ПК-9);

Определять нормативные уровни допустимых негативных воздействий на человека и окружающую среду (ПК-10);

Проводить измерения уровней опасностей в среде обитания, обрабатывать полученные результаты, составлять прогнозы возможного развития ситуации (ПК-11);

Анализировать механизмы воздействия опасностей на человека, определять характер взаимодействия организма человека с опасностями среды обитания с учетом специфики механизма токсического действия вредных веществ, энергетического воздействия и комбинированного действия вредных факторов (ПК-12);

Определять опасные, чрезвычайно опасные зоны, зоны приемлемого риска (ПК-13);

Осуществлять проверки безопасного состояния объектов различного назначения, участвовать в экспертизах их безопасности, регламентированных действующим законодательством Российской Федерации (ПК-14);

Определять цели и задачи (политики), процессы управления охраной труда и оценивать эффективность системы управления охраной труда (ПК-15);

Распределять полномочия, ответственность, обязанности по вопросам охраны труда и обосновывать ресурсное обеспечение (ПК-16).

Организовывать, планировать и реализовывать работу исполнителей по решению практических задач обеспечения безопасности человека и окружающей среды (ПК-17);

Ориентироваться в основных проблемах техносферной безопасности (ПК-18).

### **2.3. По окончании обучения специалист должен знать:**

- нормативную правовую базу в сфере охраны труда, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о техническом регулировании, о промышленной, пожарной, транспортной, радиационной, конструкционной, химической, биологической безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения;
- система государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, права и обязанности представителей государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, обязанности работодателей при проведении государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда;
- нормативные требования по вопросам обучения и проверки знаний требований охраны труда;
- национальные, межгосударственные и распространенные зарубежные стандарты, регламентирующие систему управления охраной труда;
- национальные, межгосударственные и основные международные стандарты по вопросам управления охраной труда, системы сертификации в сфере охраны труда;
- лучшие отечественные и зарубежные практики в области управления охраной труда;
- порядок разработки, согласования, утверждения и хранения локальной документации;
- порядок разработки и экспертизы мероприятий по охране труда в составе проектной и технологической документации производственного назначения;
- порядок проведения предварительных при поступлении на работу, периодических и внеочередных медицинских осмотров работников, иных медицинских осмотров и освидетельствований работников;
- порядок проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда;
- порядок расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- основы технологических процессов, работы машин, устройств и оборудования, применяемые сырье и материалы с учетом специфики деятельности работодателя;
- основные технологические процессы и режимы производства, оборудование и принципы его работы, применяемое в процессе производства сырье и материалы;
- основные требования к технологиям, оборудованию, машинам и приспособлениям в части обеспечения безопасности труда;
- основные требования нормативных правовых актов к зданиям, сооружениям, помещениям, машинам, оборудованию, установкам, производственным процессам в части обеспечения безопасных условий и охраны труда;
- технологии, формы, средства и методы проведения инструктажей по охране труда, обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда;
- современные технологии управления персоналом;
- принципы, методы, технологии информирования и убеждения;
- принципы и методы программно-целевого планирования и организации мероприятий по охране труда;
- научную организацию труда и эргономика;

- методы выявления потребностей в обучении работников по вопросам охраны труда;
- методы и порядок оценки опасностей и профессиональных рисков работников;
- методы мотивации и стимулирования работников к безопасному труду;
- методы анализа и прогнозирования, технологии сбора информации (опрос, анкетирование, заявки);
- источники и характеристики вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификации;
- типовой перечень ежегодно реализуемых мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков;
- требования санитарно-гигиенического законодательства с учетом специфики деятельности работодателя;
- требования нормативно-технической документации к состоянию и содержанию, организации работ по расширению, реконструкции и оснащению зданий, сооружений, помещений;
- виды производственной и организационной структуры предприятий;
- виды локальных нормативных актов в сфере охраны труда;
- виды и размер (объем) компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, условия и порядок их предоставления;
- виды несчастных случаев на производстве; несчастные случаи, подлежащие расследованию;
- виды профессиональных заболеваний;
- классы и виды средств коллективной защиты, общие требования, установленные к средствам коллективной защиты, применения, принципы защиты и основные характеристики средств коллективной защиты;
- виды, уровни и методы контроля за соблюдением требований охраны труда;
- классы и виды средств индивидуальной защиты, их применение, принципы защиты и основные характеристики, предъявляемые к ним требования, правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты;
- основы психологии, педагогики, информационных технологий;
- основы психологии и конфликтологии, делового этикета;
- основы финансового планирования и разработки бюджетов;
- пути (каналы) доведения информации по вопросам условий и охраны труда до работников, иных заинтересованных лиц;
- каналы и пути получения информации о соблюдении требований охраны труда;
- полномочия трудового коллектива в решении вопросов охраны труда и полномочия органов исполнительной власти по мониторингу и контролю состояния условий и охраны труда;
- механизмы взаимодействия с заинтересованными органами и организациями по вопросам условий и охраны труда;
- механизм финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний на производстве;
- состав и порядок оформления отчетной (статистической) документации по вопросам условий и охраны труда
- вопросы осуществления общественного контроля за состоянием условий и охраны труда, принципы взаимодействия с органами общественного контроля;
- ответственность за нарушение требований охраны труда (дисциплинарная, административная, гражданско-правовая, уголовная) и порядок привлечения к ответственности;

- факторы производственной среды и трудового процесса, основные вопросы гигиенической оценки и классификации условий труда;
- перечень материалов, собираемых при расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

#### **2.4. По окончании обучения специалист должен уметь:**

- применять государственные нормативные требования охраны труда при разработке локальных нормативных актов;
- применять нормативные правовые акты и нормативно-техническую документацию в части выделения в них требований, процедур, регламентов, рекомендаций для адаптации и внедрения в локальную нормативную документацию;
- применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, межгосударственные, национальные и международные стандарты в сфере безопасности и охраны труда в части выделения необходимых требований;
- применять методы идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков;
- применять методы осуществления контроля (наблюдение, анализ документов, опрос) и разрабатывать необходимый для этого инструментарий;
- применять методы сбора информации об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, о состоянии условий труда и обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты, другой информации, необходимой для расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- применять методы проверки (аудита) функционирования системы управления охраной труда, выявлять и анализировать недостатки;
- выделять ключевые цели и задачи в области охраны труда, показатели эффективности реализации мероприятий по улучшению условий труда, снижению уровней профессиональных рисков;
- анализировать лучшую практику в области формирования и развития системы управления охраной труда и оценивать возможности ее адаптации;
- анализировать специфику производственной деятельности работодателя, его организационную структуру;
- анализировать и оценивать предложения и замечания к проектам локальных нормативных актов по охране труда;
- анализировать и оценивать состояние санитарно-бытового обслуживания работников;
- анализировать причины несоблюдения требований охраны труда;
- анализировать информацию, делать заключения и выводы на основе оценки обстоятельств несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- выявлять и анализировать причины несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и обосновывать необходимые мероприятия (меры) по предотвращению аналогичных происшествий;
- пользоваться справочными информационными базами данных, содержащими документы и материалы по охране труда;
- пользоваться современными техническими средствами обучения (тренажерами, средствами мультимедиа);
- проектировать структуру управления охраной труда, структуру службы охраны труда, обосновывать ее численность;
- разрабатывать (подбирать) программы обучения по вопросам охраны труда, методические и контрольно-измерительные материалы;

- разрабатывать программу производственного контроля;
- проводить вводный инструктаж по охране труда;
- проводить расчеты необходимого финансового обеспечения для реализации мероприятий по охране труда;
- консультировать по вопросам разработки программ инструктажей, стажировок, обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда;
- конкретизировать требования к знаниям и умениям, уровню подготовки специалистов службы охраны труда;
- описывать полномочия, ответственность и обязанности в сфере охраны труда для руководителей и специалистов;
- оценивать эффективность обучения работников по вопросам охраны труда;
- оценивать приоритетность реализации мероприятий по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности;
- оценивать и избирать адекватные меры по устранению выявленных нарушений;
- формировать отчетные документы о проведении обучения, инструктажей по охране труда, стажировок и проверки знаний требований охраны труда;
- формировать требования к средствам индивидуальной защиты и средствам коллективной защиты с учетом условий труда на рабочих местах, оценивать их характеристики, а также соответствие нормативным требованиям;
- формировать, представлять и обосновывать позицию по вопросам функционирования системы управления охраной труда и контроля соблюдения требований охраны труда;
- подготавливать документы, содержащие полную и объективную информацию по вопросам охраны труда;
- координировать проведение специальной оценки условий труда, анализировать результаты оценки условий труда на рабочих местах;
- оформлять необходимую документацию для заключения договора с медицинскими учреждениями на проведение медосмотров и медицинских освидетельствований;
- оформлять документы, связанные с обеспечением работников средствами индивидуальной защиты, проведением обязательных медицинских осмотров и освидетельствований;
- оформлять необходимую документацию при проведении оценки условий труда, в том числе декларацию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда;
- оформлять материалы и заполнять формы документов при расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- документально оформлять результаты контрольных мероприятий, предписания лицам, допустившим нарушения требований охраны труда;
- планировать мероприятий по контролю за соблюдением требований охраны труда;
- взаимодействовать с комитетом (комиссией) по охране труда, уполномоченным по охране труда с целью повышения эффективности мероприятий по контролю за состоянием условий и охраны труда;
- идентифицировать опасные и вредные производственные факторы, потенциально воздействующие на работников в процессе трудовой деятельности, производить оценку риска их воздействия;
- осуществлять сбор и анализ документов и информации об условиях труда;

### 3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

| №<br>п/п | Наименование учебных,<br>дисциплин, модулей                                              | Формы<br>промеж.<br>аттестации | Обязательные<br>учебные<br>занятия, в т. ч.<br>дистанционно |                                        | Самостоятельная<br>работа<br>обучающегося, в т. ч.<br>дистанционно |                                                                                | Всего<br>(час.) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
|          |                                                                                          |                                | Всего<br>(час.)                                             | в т. ч.<br>практ.<br>занятия<br>(час.) | Всего<br>(час.)                                                    | в т. ч.<br>консультаций<br>при<br>выполнении<br>самостоят.<br>работы<br>(час.) |                 |
|          | 1                                                                                        | 2                              | 3                                                           | 4                                      | 5                                                                  | 6                                                                              | 7               |
| <b>1</b> | <b>Правовые основы<br/>охраны труда в<br/>Российской Федерации.</b>                      | <b>зачет</b>                   | <b>3</b>                                                    | <b>-</b>                               | <b>20</b>                                                          | <b>-</b>                                                                       | <b>23</b>       |
| 1.1.     | Государственное<br>регулирование охраны<br>труда                                         | -                              | 1                                                           | -                                      | 8                                                                  | -                                                                              | 9               |
| 1.2.     | Требования трудового<br>права                                                            | -                              | 2                                                           | -                                      | 12                                                                 |                                                                                | 14              |
| <b>2</b> | <b>Управление охраной<br/>труда в организации</b>                                        | <b>зачет</b>                   | <b>7</b>                                                    | <b>-</b>                               | <b>30</b>                                                          | <b>-</b>                                                                       | <b>37</b>       |
| 2.1.     | Служба охраны труда в<br>организации.                                                    | -                              | 2                                                           | -                                      | 8                                                                  | -                                                                              | 10              |
| 2.2.     | Комитеты (комиссии) по<br>охране труда                                                   | -                              | 0,5                                                         | -                                      | 1                                                                  | -                                                                              | 1,5             |
| 2.3.     | Система управления<br>охраной труда и<br>промышленной<br>безопасностью в<br>организации. | -                              | 1                                                           | -                                      | 4                                                                  | -                                                                              | 5               |
| 2.4.     | Организация подготовки<br>работников в области<br>охраны труда                           | -                              | 1                                                           | -                                      | 4                                                                  | --                                                                             | 5               |
| 2.5.     | Медицинские осмотры<br>(обследования)<br>работников                                      | -                              | 0,5                                                         | -                                      | 3                                                                  | -                                                                              | 3,5             |
| 2.6.     | Средства защиты<br>работников от опасных и<br>вредных<br>производственных<br>факторов    | -                              | 0,5                                                         | -                                      | 3                                                                  | -                                                                              | 3,5             |
| 2.7.     | Планирование и<br>финансирование<br>мероприятий по охране<br>труда                       | -                              | 0,5                                                         | -                                      | 3                                                                  | -                                                                              | 3,5             |
| 2.8.     | Документация и<br>отчетность по охране<br>труда                                          | -                              | 1                                                           | -                                      | 4                                                                  | -                                                                              | 5               |
| <b>3</b> | <b>Внедрение системы<br/>управления охраной<br/>труда в организации</b>                  | <b>зачет</b>                   | <b>4</b>                                                    | <b>-</b>                               | <b>24</b>                                                          | <b>-</b>                                                                       | <b>28</b>       |
| 3.1.     | Организация работ по<br>планированию,                                                    | -                              | 1                                                           | -                                      | 8                                                                  | -                                                                              | 9               |

|          |                                                                                                   |              |          |          |           |          |           |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|----------|-----------|----------|-----------|
|          | разработке и внедрению системы управления охраной труда.                                          |              |          |          |           |          |           |
| 3.2.     | Проверка (аудит) системы управления охраной труда.                                                | -            | 2        | -        | 8         | -        | 10        |
| 3.3.     | Сертификация системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья                             | -            | 2        | -        | 8         | -        | 10        |
| <b>4</b> | <b>Опасные и (или) вредные факторы производственной среды и трудового процесса.</b>               | <b>зачет</b> | <b>5</b> | <b>-</b> | <b>28</b> | <b>-</b> | <b>33</b> |
| 4.1.     | Классификация и гигиеническое нормирование опасных и вредных производственных факторов            | -            | 2        | -        | 14        | -        | 16        |
| 4.2.     | Обеспечение требований безопасности отдельных видов работ.                                        | -            | 3        | -        | 14        | -        | 17        |
| <b>5</b> | <b>Производственный травматизм и профзаболевания</b>                                              | <b>зачет</b> | <b>5</b> | <b>-</b> | <b>23</b> | <b>-</b> | <b>28</b> |
| 5.1.     | Расследования и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний            | -            | 3        | -        | 12        | -        | 15        |
| 5.2.     | Обязательное социальное страхование на производстве                                               | -            | 2        | -        | 11        | -        | 13        |
| <b>6</b> | <b>Экономические механизмы управления безопасностью производственной деятельности организаций</b> | <b>зачет</b> | <b>2</b> | <b>-</b> | <b>20</b> | <b>-</b> | <b>29</b> |
| 6.1.     | Экономическая эффективность трудовых мероприятий                                                  |              | 0,5      |          | 5         |          | 5,5       |
| 6.2.     | Экономические последствия и материальные затраты на обеспечение техносферной безопасности         | -            | 0,5      | -        | 5         | -        | 5,5       |
| 6.3.     | Формирование социального и экономического эффекта от внедрения                                    | -            | 0,5      | -        | 5         | -        | 5,5       |

|                               |                                                                                                                                                                                   |              |           |          |            |          |            |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|----------|------------|----------|------------|
|                               | мероприятий по охране труда                                                                                                                                                       |              |           |          |            |          |            |
| 6.4.                          | Финансовое обеспечение системы управления охраной труда                                                                                                                           | -            | 0,5       | -        | 5          | -        | 5,5        |
| 7                             | <b>Организационно-технические основы создания системы управления охраной труда рабочих мест в условиях современного производства.</b>                                             | <b>зачет</b> | <b>7</b>  | <b>-</b> | <b>30</b>  | <b>-</b> | <b>37</b>  |
| 7.1.                          | Специальная оценка условий труда                                                                                                                                                  | -            | 3         | -        | 9          | -        | 12         |
| 7.2.                          | Осуществление государственной экспертизы условий труда работников организаций                                                                                                     | -            | 1         | -        | 6          | -        | 7          |
| 7.3.                          | Совершенствование управления охраной труда в организациях на основе формирования системы выявления, оценки и управления профессиональными рисками повреждения здоровья работников | -            | 2         | -        | 9          | -        | 11         |
| 7.4.                          | Программно-целевое планирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда работающего населения                                                                             | -            | 1         | -        | 6          | -        | 7          |
| 8                             | <b>Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения</b>                                                                                                                        | <b>зачет</b> | <b>2</b>  | <b>-</b> | <b>20</b>  | <b>-</b> | <b>22</b>  |
| 8.1.                          | Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий                                            | -            | 1         | -        | 10         | -        | 11         |
| 8.2.                          | Программа производственного контроля в организации                                                                                                                                | -            | 1         | -        | 10         | -        | 11         |
| 9.                            | <b>Оказание первой помощи пострадавшим на производстве</b>                                                                                                                        | <b>зачет</b> | <b>4</b>  | <b>3</b> | <b>21</b>  | <b>1</b> | <b>25</b>  |
| Итоговая аттестация (экзамен) |                                                                                                                                                                                   |              | 1         |          |            |          | 1 час      |
| <b>Всего по программе:</b>    |                                                                                                                                                                                   |              | <b>40</b> |          | <b>216</b> |          | <b>256</b> |

#### 4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

| №<br>п/<br>п | Наименование учебного модуля                                                               | Общий объем<br>нагрузки (часы) | Месяцы                              |                      |                      |                      |                      |   |   |                     |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---|---|---------------------|
|              |                                                                                            |                                | Первый                              |                      |                      |                      | Второй               |   |   |                     |
|              |                                                                                            |                                | Порядковый номер календарных недель |                      |                      |                      |                      |   |   |                     |
|              |                                                                                            |                                | 1                                   | 2                    | 3                    | 4                    | 5                    | 6 | 7 | 8                   |
| 1            | Правовые основы охраны труда в Российской Федерации.                                       | 23                             | 20ч(СЗ) <sup>2</sup>                |                      |                      |                      |                      |   |   | 3ч(ЛЗ) <sup>1</sup> |
| 2            | Управление охраной труда в организации                                                     | 37                             | 11ч(СЗ) <sup>2</sup>                | 19ч(СЗ) <sup>2</sup> |                      |                      |                      |   |   | 7ч(ЛЗ) <sup>1</sup> |
| 3            | Внедрение системы управления охраной труда в организации                                   | 28                             |                                     | 12ч(СЗ) <sup>2</sup> | 12ч(СЗ) <sup>2</sup> |                      |                      |   |   | 4ч(ЛЗ) <sup>1</sup> |
| 4            | Опасные и (или) вредные факторы производственной среды и трудового процесса.               | 33                             |                                     |                      | 19ч(СЗ) <sup>2</sup> | 9ч(СЗ) <sup>2</sup>  |                      |   |   | 5ч(ЛЗ) <sup>1</sup> |
| 5            | Производственный травматизм и профзаболевания                                              | 28                             |                                     |                      |                      | 22ч(СЗ) <sup>2</sup> | 1ч(СЗ) <sup>2</sup>  |   |   | 5ч(ЛЗ) <sup>1</sup> |
| 6            | Экономические механизмы управления безопасностью производственной деятельности организаций | 29                             |                                     |                      |                      |                      | 20ч(СЗ) <sup>2</sup> |   |   | 2ч(ЛЗ) <sup>1</sup> |

| №<br>п/<br>п                  | Наименование учебного модуля                                                                                                   | Общий объем<br>нагрузки (часы) | Месяцы                              |   |   |   |                     |                      |                      |                                       |                |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|---|---|---|---------------------|----------------------|----------------------|---------------------------------------|----------------|
|                               |                                                                                                                                |                                | Первый                              |   |   |   | Второй              |                      |                      |                                       |                |
|                               |                                                                                                                                |                                | Порядковый номер календарных недель |   |   |   |                     |                      |                      |                                       |                |
|                               |                                                                                                                                |                                | 1                                   | 2 | 3 | 4 | 5                   | 6                    | 7                    | 8                                     |                |
| 7.                            | Организационно-технические основы создания системы управления охраной труда рабочих мест в условиях современного производства. | 37                             |                                     |   |   |   | 9ч(СЗ) <sup>2</sup> | 21ч(СЗ) <sup>2</sup> |                      | 7ч(ЛЗ) <sup>1</sup>                   |                |
| 8.                            | Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения                                                                            | 22                             |                                     |   |   |   |                     | 10ч(СЗ) <sup>2</sup> | 10ч(СЗ) <sup>2</sup> | 2ч(ЛЗ) <sup>1</sup>                   |                |
| 9.                            | Оказание первой помощи пострадавшим на производстве                                                                            | 25                             |                                     |   |   |   |                     |                      | 21ч(СЗ) <sup>2</sup> | 1(ЛЗ) <sup>1</sup> 3(ПЗ) <sup>3</sup> |                |
| Итоговая аттестация (экзамен) |                                                                                                                                | 1                              |                                     |   |   |   |                     |                      |                      |                                       | 1 ч<br>экзамен |

<sup>1</sup> ЛЗ – лекционные занятия (в часах)<sup>2</sup> СЗ – самостоятельные занятия (в часах)<sup>3</sup> ПЗ – практические занятия (в часах)

Календарный учебный график может быть конкретизирован и (или) изменен при составлении расписания учебных занятий для конкретной учебной группы.

## 5. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

### 5.1. Правовые основы охраны труда в Российской Федерации.

| №<br>п/п | Тема                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Вид занятий |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1.       | 1.1. Государственное регулирование охраны труда.<br>1.2. Основные направления государственной политики в области охраны труда.<br>1.3. Государственные нормативные требования охраны труда.<br>1.4. Государственное управление охраной труда. Органы государственного управления охраной труда и их функции.<br>1.5. Государственный надзор и контроль, за соблюдением требований охраны труда. Общие положения. Надзорно-контрольные мероприятия, проводимые Федеральной инспекцией труда. Результаты и последствия проверок.<br>Административное производство. Гарантии по защите прав работодателей при осуществлении государственного надзора и контроля.<br>1.6. Общественный контроль, за соблюдением прав и интересов работников в области охраны труда. Органы общественного контроля. Формы общественного контроля. Права уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда и профсоюзных инспекторов труда. Задачи и функции уполномоченных лиц по охране труда.<br>1.7. Правовые и технические инспекции труда. Права и обязанности. | Лекция      |
| 2.       | 2.1. Требования трудового права.<br>2.2. Права и обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охране труда.<br>2.3. Права и обязанности работников по соблюдению требований охраны труда и трудового распорядка.<br>2.4. Ответственность должностных лиц и работников за нарушение требований законодательства в области охраны труда.<br>2.4. Особенности регулирования труда женщин, инвалидов и работников до 18 лет.<br>2.5. Установление компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными и (или) опасными условиями труда.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Лекция      |

### 5.2. Управление охраной труда в организации.

| №<br>п/п | Тема                                                                                                                                                                                                                                                                            | Вид занятий |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1.       | 1.1. Служба охраны труда в организации. Структура и численность службы. Задачи, функции, права службы по охране труда.<br>1.2. Контроль за деятельностью службы охраны труда.<br>1.3. Требования к квалификации руководителя службы охраны труда и специалиста по охране труда. | Лекция      |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |        |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|    | 1.4. Делопроизводство службы охраны труда. Локальные акты, регламентирующие деятельность службы охраны труда в организации.<br>1.2. Распределение функций по обеспечению охраны труда в организации между руководителями и специалистами.                                                                                                                      |        |
| 2. | 2.1. Комитеты (комиссии) по охране труда. Задачи, функции, права и обязанности комитета (комиссии) по охране труда.                                                                                                                                                                                                                                            | Лекция |
| 3. | 3.1. Система управления охраной труда и промышленной безопасностью в организации. Общие требования. Функции и задачи управления охраной труда на предприятии.<br>3.2. Схема управления охраной труда в организации.<br>3.3. Типовое положение о системе управления охраной труда.                                                                              | Лекция |
| 4. | 4.1. Организация подготовки работников в области охраны труда.<br>4.2. Обучение, по охране труда и проверка знаний требований охраны труда. Виды обучающих программ. Порядок обучения и проверки знаний по охране труда<br>4.3. Инструктаж работников по охране труда. Виды инструктажей. Порядок проведения инструктажей.                                     | Лекция |
| 5. | 5.1. Медицинские осмотры (обследования) работников. Виды медицинских осмотров и категории работников, подлежащие медицинскому освидетельствованию                                                                                                                                                                                                              | Лекция |
| 6. | 6.1. Средства защиты работников от опасных и вредных производственных факторов. Определение средств индивидуальной защиты (СИЗ). Назначение СИЗ. Требования к СИЗ.<br>6.2. Обеспечение средствами индивидуальной защиты (СИЗ). Обязанности и права работодателя.<br>6.3. Основные типы средств индивидуальной защиты.<br>6.4. Перечни типовых норм выдачи СИЗ. | Лекция |
| 7. | 7.1. Планирование мероприятий по охране труда.<br>7.2. Примерный перечень мероприятий по охране труда.<br>Категории мероприятий: правовые, социально-экономические, организационно—технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические и реабилитационные.                                                                                          | Лекция |
| 8. | 8.1. Организация документооборота по охране труда.<br>8.2. Распорядительная, учетная и отчетная документация                                                                                                                                                                                                                                                   | Лекция |

### 5.3. Внедрение системы управления охраной труда в организации.

| № п/п | Тема                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Вид занятий |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1.    | 1.1. Организация работ по планированию, разработке и внедрению системы управления охраной труда. Структура и основные компоненты ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования».<br>1.2. Планирование и применение системы управления охраной труда. Основные положения Приказа Минтруда России от 19 августа 2016 г. №438н «Об утверждении типового положения о системе управления охраной труда». | Лекция      |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 2. | 2.1. Проверка (аудит) системы управления охраной труда.<br>2.2. Анализ эффективности системы управления охраной труда со стороны руководства организации.<br>2.3. Оценка состояния охраны труда и эффективности функционирования системы управления охраной труда.                                                              | Лекция |
| 3. | 3.1. Сертификация системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья.<br>3.2. Сертификация системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья по стандарту OHSAS 18001. Цель и преимущества.<br>3.3. ISO 45001 «Системы менеджмента охраны здоровья и безопасности труда. Требования с руководством по применению». | Лекция |

5.4. Опасные и (или) вредные факторы производственной среды и трудового процесса.

| №<br>п/п | Тема                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Вид занятий |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1.       | 1.1. Классификация и гигиеническое нормирование опасных и (или) вредных производственных факторов. Общие принципы гигиенической классификации условий труда<br>1.2. Производственный микроклимат.<br>1.3. Производственные факторы химической природы. Основы токсикометрии.<br>1.4. Производственная пыль.<br>1.5. Наночастицы и нанотехнологии. Общие подходы к решению проблем безопасности для здоровья работников.<br>1.6. Электромагнитные излучения на производстве. неионизирующие и ионизирующие излучения.<br>1.7. Виброакустические факторы. Производственный шум, инфра- и ультразвук. Производственная вибрация.<br>1.8. Промышленные канцерогены.<br>1.9. Производственные факторы биологической природы.                                                                               | Лекция      |
| 2.       | 2.1. Опасные и (или) вредные факторы трудового процесса.<br>2.2. Тяжесть и напряжённость трудового процесса. Утомление. Фазы работоспособности. Режимы труда и отдыха.<br>2.3. Обеспечение требований безопасности отдельных видов работ.<br>2.4. Пожарная безопасность. Горение и свойства веществ, характеризующие их пожарную опасность. Пожарная защита промышленных объектов. Причины пожаров и взрывов на производстве. Классификация помещений по степени пожарной опасности и взрывоопасности. Общие требования к системам пожарной защиты и взрывозащиты. Способы и средства тушения пожаров.<br>2.5. Электробезопасность. Обеспечение безопасности при работе с электротокком.<br>2.6. Безопасная эксплуатация зданий и сооружений.<br>2.7. Общие требования безопасности производственного | Лекция      |

|  |                                                                                                                                                                                      |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | оборудования и технологических процессов.<br>2.7. Выполнение работ на высоте.<br>2.8. Погрузка, разгрузка и транспортировка грузов.<br>2.9. Эксплуатация транспорта на производстве. |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

#### 5.5. Производственный травматизм и профзаболевания.

| №<br>п/п | Тема                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Вид занятий |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1.       | 1.1. Расследования и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Общие правовые принципы возмещения причиненного вреда.<br>1.2. Несчастные случаи, которые подлежат расследованию и учету. Формы документов по оформлению несчастного случая.<br>1.2. Обязанности и порядок действий работодателя при наступлении несчастных случаев.<br>1.3. Порядок расследования несчастных случаев.<br>1.4. Оформление результатов расследования.<br>1.5. Порядок формирования комиссии по расследованию. Состав комиссии в зависимости от несчастного случая.<br>1.6. Групповые, тяжелые, смертельные несчастные случаи. Состав комиссии.<br>1.7. Классификация групп профессиональных заболеваний.<br>1.8. Формы документов, необходимые при расследовании и учете профессиональных заболеваний.<br>1.9. Порядок установления наличия профессионального заболевания, его расследования и учета. Состав комиссии. Документы, рассматриваемые комиссией.<br>1.10. Порядок оформления результатов расследования профессионального заболевания. Акт о случае профессионального заболевания. Материалы расследования. Срок хранения Акта и материалов расследования. | Лекция      |
| 2.       | 2.1. Обязательное социальное страхование на производстве.<br>2.2. Право работника на обязательное социальное страхование в РФ.<br>2.3. Задачи и основные принципы обязательного социального страхования, основные понятия, права и обязанности субъектов страхования, средства на осуществление обязательного социального страхования.<br>2.4. Размер страхового тарифа. Подтверждение основного вида деятельности, понятие класса профессионального риска.<br>2.5. Применение результатов специальной оценки условий труда для расчета скидок (надбавок) к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Требования по заполнению бухгалтерских отчетов.<br>2.6. Финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний в счет страховых взносов.                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Лекция      |

|  |                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | 2.7. Ошибки, возникающие при оформлении документов для получения разрешения на использование средств.<br>2.8. Участие Фонда социального страхования в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

5.6. Экономические механизмы управления безопасностью производственной деятельности организаций.

| №<br>п/п | Тема                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Вид занятий |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1.       | 1.1. Экономическая эффективность трудовых мероприятий.<br>1.2. Экономические показатели оценки эффективности охраны труда.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Лекция      |
| 2.       | 2.1. Экономические последствия и материальные затраты на обеспечение техносферной безопасности.<br>2.2. Экономический ущерб. Виды ущерба. Методики расчета экономического ущерба. Экономические потери (ущерб) от производственного травматизма и профессиональных заболеваний.<br>2.3. Прямые и косвенные убытки, потери. Формы возмещения убытков.<br>2.4. Затраты на обеспечение экологической безопасности.<br>2.5. Затраты на чрезвычайные ситуации.<br>2.6. Затраты на охрану труда. | Лекция      |
| 3.       | 3.1. Формирование социального и экономического эффекта от внедрения мероприятий по охране труда<br>3.2. Социальное значение охраны труда.<br>3.3. Экономическое значение охраны труда.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Лекция      |
| 4.       | 4.1. Финансовое обеспечение системы управления охраной труда.<br>4.2. Финансирование мероприятий по обеспечению безопасных условий труда и по улучшению условий и охраны труда                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Лекция      |

5.7. Организационно-технические основы создания системы управления охраной труда рабочих мест в условиях современного производства.

| №<br>п/п | Тема                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Вид занятий |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1.       | 1.1. Специальная оценка условий труда (СОУТ). Цели применения результатов СОУТ.<br>1.2. Организация проведения СОУТ.<br>1.3. Комиссия по проведению СОУТ. Состав и обязанности комиссии. Действия комиссии до начала выполнения работ по проведению СОУТ.<br>1.4. Права и обязанности работодателя и работников, участвующих в проведении СОУТ.<br>1.5. Идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов. Порядок проведения | Лекция      |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |        |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|    | <p>идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов.</p> <p>1.6. Вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса, подлежащие исследованию при проведении СОУТ.</p> <p>1.7. Методики (методы) измерений факторов производственной среды и трудового процесса.</p> <p>1.8. Декларирование соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.</p> <p>1.9. Особенности при проведении исследований вредных и опасных производственных факторов организацией, проводящей СОУТ.</p> <p>1.10. Обязанности эксперта организации, проводящей специальную оценку условий труда.</p> <p>1.11. Аттестация экспертов на право проведения СОУТ.</p> <p>1.12. Допуск организаций к деятельности по проведению специальной оценки условий труда.</p> <p>1.13. Информационные системы и реестры. Автоматизированная система анализа и контроля в области охраны труда. Реестр организаций, проводящих специальную оценку условий труда, и реестр экспертов организаций, проводящих специальную оценку условий труда. Реестр деклараций соответствия условий труда.</p> |        |
| 2. | <p>2.1. Осуществление государственной экспертизы условий труда работников организаций (ГЭУТ). Цели государственной экспертизы.</p> <p>2.2. Основание для осуществления государственной экспертизы качества СОУТ и ее финансирование.</p> <p>2.3. Подача заявления о проведении государственной экспертизы условий труда. Порядок подачи заявлений. Предоставление дополнительной информации.</p> <p>2.4. Процедуры государственной экспертизы условий труда. Сроки проведения процедуры государственной экспертизы условий труда.</p> <p>2.5. Рассмотрение оснований для государственной экспертизы условий труда.</p> <p>2.6. Оформление результатов государственной экспертизы условий труда. Проект заключения ГЭУТ.</p> <p>2.7. Разногласия по вопросам проведения государственной экспертизы условий труда.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Лекция |
| 3. | <p>3.1. Совершенствование управления охраной труда в организациях на основе формирования системы выявления, оценки и управления профессиональными рисками повреждения здоровья работников.</p> <p>3.2. Цель оценки и управления профессиональными рисками. Место оценки и управления профессиональными рисками в системе охраны труда.</p> <p>3.3. Конвенция МОТ № 187. Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230-2007. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 12.0.007-2009. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 12.0.010-2009. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 54934-2012/OHSAS 18001:2007.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Лекция |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |        |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|    | <p>3.4. Схема оценки и управления профессиональными рисками.</p> <p>3.5. Этапы оценки профессионального риска.</p> <p>3.6. Управление профессиональными рисками. Элементы системы управления профессиональными рисками. Положение о системе управления профессиональными рисками.</p> <p>3.7. Требования к организации и внедрению процедур системы управления профессиональными рисками.</p> <p>3.8. Уровень профессионального риска.</p> <p>3.9. Взаимосвязанные процедуры системы управления профессиональными рисками.</p> |        |
| 4. | <p>4.1. Программно-целевое планирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда работающего населения. Категории и наименование мероприятий.</p> <p>4.2. Цели, задачи и целевые показатели. Сроки реализации.</p> <p>4.3. Составление программы действий и перечня необходимых ресурсов для реализации плана.</p> <p>4.4. Определение исполнителей.</p> <p>4.5. Ожидаемые результаты.</p>                                                                                                                              | Лекция |

5.8. Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения.

| №<br>п/п | Тема                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Вид занятий |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1.       | <p>1.1. Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.</p> <p>1.2. Объекты, цели и задачи производственного контроля.</p> <p>1.3. Обязанности при осуществлении производственного контроля юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.</p> <p>1.4. Ответственность за организацию и осуществление производственного контроля.</p> <p>1.5. Структура производственного контроля. Производственный контроль на этапах технологического процесса. Контроль за санитарно-техническим состоянием помещений и оборудования. Производственный контроль за выполнением санитарно - противоэпидемических (профилактических) мероприятий. Контроль состояния производственной и окружающей среды. Контроль личной гигиены и обучение персонала.</p> <p>1.6. Оценка эффективности производственного контроля. Критерии оценки эффективности производственного контроля. Показатели эффективности производственного контроля.</p> | Лекция      |
| 2.       | <p>2.1. Программа производственного контроля за выполнением санитарных правил в организации. Типовые программы производственного контроля</p> <p>2.2. Требования к программе производственного контроля.</p> <p>2.3. Ответственность за отсутствие программы производственного контроля.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Лекция      |

## 5.9. Оказание первой помощи пострадавшим на производстве.

| №<br>п/п | Тема                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Вид занятий        |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1.       | <p>1.1. Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи. Организация оказания первой помощи в Российской Федерации. Нормативно-правовая база, определяющая права, обязанности и ответственность при оказании первой помощи.</p> <p>1.2. Понятие «первая помощь». Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь, перечень мероприятий по ее оказанию.</p> <p>1.3. Современные наборы средств и устройств, используемые для оказания первой помощи (аптечка первой помощи (автомобильная), аптечка для оказания первой помощи работникам и др.) Основные компоненты, их назначение.</p> <p>1.4. Общая последовательность действий на месте происшествия с наличием пострадавших. Соблюдение правил личной безопасности и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи (возможные факторы риска, их устранение). Способы извлечения и перемещения пострадавшего. Простейшие меры профилактики инфекционных заболеваний, передающихся при непосредственном контакте с человеком, его кровью и другими биологическими жидкостями.</p> <p>1.5. Основные правила вызова скорой медицинской помощи и других специальных служб, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.</p> | Лекция<br>Практика |
| 2.       | <p>2.1. Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения. Основные признаки жизни у пострадавшего. Причины нарушения дыхания и кровообращения. Способы проверки сознания, дыхания, кровообращения у пострадавшего.</p> <p>2.2. Оказание первой помощи при: сердечном приступе и инсульте, отсутствии сознания, остановке дыхания и остановке сердца (реанимация), судорожных припадках, удушье инородным телом, утоплении, электротравме.</p> <p>2.3. Современный алгоритм проведения сердечно-легочной реанимации (СЛР). Техника проведения давления руками на грудину пострадавшего и искусственного дыхания при проведении СЛР.</p> <p>2.4. Ошибки и осложнения, возникающие при выполнении реанимационных мероприятий. Показания к прекращению СЛР. Мероприятия, выполняемые после прекращения СЛР. Устойчивое боковое положение.</p> <p>Порядок оказания первой помощи при частичном и полном нарушении проходимости верхних дыхательных путей, вызванном инородным телом у пострадавших в сознании, без сознания. Особенности оказания первой помощи тучному пострадавшему, беременной женщине, ребенку.</p> <p>Оценка обстановки на месте происшествия.</p>           | Лекция<br>Практика |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|    | <p>2.5. Отработка навыков определения сознания у пострадавшего.</p> <p>2.6. Отработка приемов восстановления проходимости верхних дыхательных путей.</p> <p>2.7. Оценка признаков жизни у пострадавшего.</p> <p>2.8. Отработка вызова скорой медицинской помощи, других специальных служб, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.</p> <p>2.9. Выполнение алгоритма сердечно-легочной реанимации. Отработка приемов давления руками на грудину пострадавшего. Отработка приемов искусственного дыхания «рот ко рту», «рот к носу», с применением устройств для искусственного дыхания. Отработка приема перевода пострадавшего в устойчивое боковое положение.</p> <p>2.10. Отработка приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей пострадавшего.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                            |
| 3. | <p>3.1. Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах. Цель и порядок выполнения обзорного осмотра пострадавшего.</p> <p>3.2. Понятия «кровотечение», «острая кровопотеря». Признаки различных видов наружного кровотечения (артериального, венозного, капиллярного, смешанного). Способы временной остановки наружного кровотечения: пальцевое прижатие артерии, наложение жгута, максимальное сгибание конечности в суставе, прямое давление на рану, наложение давящей повязки.</p> <p>3.3. Оказание первой помощи при носовом кровотечении.</p> <p>3.4. Отработка проведения обзорного осмотра пострадавшего. Проведение подробного осмотра пострадавшего.</p> <p>3.5. Отработка приемов временной остановки наружного кровотечения при ранении головы, шеи, груди, живота, таза и конечностей с помощью пальцевого прижатия артерий (сонной, подключичной, подмышечной, плечевой, бедренной); наложение табельного и импровизированного кровоостанавливающего жгута (жгута-закрутки, ремня), максимальное сгибание конечности в суставе, прямое давление на рану, наложение давящей повязки.</p> <p>3.6. Понятие о травматическом шоке, причины и признаки. Мероприятия, предупреждающие развитие травматического шока.</p> <p>3.7. Цель и последовательность подробного осмотра пострадавшего. Основные состояния, с которыми может столкнуться участник оказания первой помощи.</p> <p>3.8. Травмы головы. Оказание первой помощи. Особенности ранений волосистой части головы. Особенности оказания первой помощи при травмах глаза и носа.</p> <p>3.9. Травмы шеи, оказание первой помощи. Временная остановка наружного кровотечения при травмах шеи. Фиксация шейного отдела позвоночника (вручную, подручными средствами, с использованием медицинских изделий).</p> | <p>Лекция<br/>Практика</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                            |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|    | <p>3.10. Травмы груди, оказание первой помощи. Основные проявления травмы груди, особенности наложения повязок при травме груди, наложение окклюзионной (герметизирующей) повязки. Особенности наложения повязки на рану груди с инородным телом.</p> <p>3.11. Травмы живота и таза, основные проявления. Оказание первой помощи.</p> <p>3.12. Закрытая травма живота с признаками внутреннего кровотечения. Оказание первой помощи. Особенности наложения повязок на рану при выпадении органов брюшной полости, при наличии инородного тела в ране.</p> <p>3.13. Травмы конечностей, оказание первой помощи. Понятие «иммобилизация». Способы иммобилизации при травме конечностей.</p> <p>3.14. Травмы позвоночника. Оказание первой помощи.</p> <p>3.15. Синдром длительного сдавливания конечности. Оказание первой помощи.</p> <p>3.16. Отработка проведения обзорного осмотра пострадавшего. Проведение подробного осмотра пострадавшего.</p> <p>3.17. Отработка наложения окклюзионной (герметизирующей) повязки при ранении грудной клетки.</p> <p>3.18. Отработка приемов наложения повязок при наличии инородного предмета в ране живота, груди, конечностей.</p> <p>3.19. Отработка приемов первой помощи при переломах. Иммобилизация (подручными средствами, аутоиммобилизация, с использованием медицинских изделий).</p> <p>3.20. Отработка приемов фиксации шейного отдела позвоночника.</p> |                            |
| 4. | <p>4.1. Оказание первой помощи при прочих состояниях.</p> <p>4.2. Виды ожогов, их признаки. Понятие о поверхностных и глубоких ожогах. Ожог верхних дыхательных путей, основные проявления. Оказание первой помощи.</p> <p>4.3. Отработка приемов наложения повязок при ожогах различных областей тела. Применение местного охлаждения.</p> <p>4.4. Перегревание, факторы, способствующие его развитию. Основные проявления, оказание первой помощи.</p> <p>4.5. Холодовая травма, ее виды. Основные проявления переохлаждения (гипотермии), отморожения, оказание первой помощи.</p> <p>4.6. Отработка приемов наложения термоизолирующей повязки при отморожениях.</p> <p>4.7. Отравления, пути попадания ядов в организм. Признаки острого отравления. Оказание первой помощи при попадании отравляющих веществ в организм через дыхательные пути, пищеварительный тракт, кожу.</p> <p>4.8. Электротравмы. Местные и общие электротравмы. Первая помощь при электротравме.</p> <p>4.9. Отработка приемов придания оптимального положения тела пострадавшему при отсутствии сознания, травмах различных областей тела, значительной кровопотере.</p>                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>Лекция<br/>Практика</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>4.10. Отработка приемов экстренного извлечения пострадавшего из труднодоступного места.</p> <p>4.11. Отработка приемов перемещения пострадавших на руках одним, двумя и более участниками оказания первой помощи.</p> <p>4.12. Отработка приемов переноски пострадавших с травмами головы, шеи, груди, живота, таза, конечностей и позвоночника.</p> <p>4.13. Отработка приемов оказания психологической поддержки пострадавшим при различных острых стрессовых реакциях.</p> |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

## 6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Освоение Программы профессиональной переподготовки сопровождается промежуточной аттестацией и завершается итоговым экзаменом.

Промежуточная и итоговая аттестации проводятся на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся, определяются преподавателем самостоятельно с учетом требований образовательной программы.

Промежуточная аттестация в форме зачета с отметкой проводится после освоения каждого учебного модуля.

Предусмотрены следующие формы зачета: тестирование в электронном виде.

Итоги промежуточной аттестации Слушателей оцениваются по четырехбалльной системе: отлично, хорошо, удовлетворительно и неудовлетворительно и оформляются зачетной ведомостью.

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности, и в полном объеме выполнивший учебный план по Программе профессиональной переподготовки, а также успешно прошедший промежуточную аттестацию. Порядок проведения аттестационных испытаний разрабатывается организацией и доводится до сведения слушателей при приеме на обучение по программам ДПО.

Итоговый экзамен проводится аттестационной комиссией, утвержденной приказом генерального директора, в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися Программы профессиональной переподготовки.

Время проведения итогового экзамена устанавливается учебным планом и составляет 1 час.

Оценка результатов промежуточной аттестации и итогового экзамена в виде электронного тестирования проводится по четырехбалльной системе, в соответствии с нижеприведенными критериями:

- оценка «5» (отлично) выставляется, если обучающийся выполнил от 75% до 100% предложенных заданий (комплексов заданий) от числа запланированных, согласно содержанию реализуемой образовательной программы;
- оценка «4» (хорошо) выставляется, если обучающийся выполнил от 65% до 70% предложенных заданий (комплексов заданий) от числа запланированных, согласно содержанию реализуемой образовательной программы.
- оценка «3» (удовлетворительно) выставляется, если обучающийся выполнил от 50% до 65% предложенных заданий (комплексов заданий) от числа запланированных, согласно содержанию реализуемой образовательной программы.
- оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если обучающийся выполнил меньше 50% предложенных заданий (комплексов заданий) от числа запланированных, согласно содержанию реализуемой образовательной программы.

Лицам, успешно освоившим Программу профессиональной переподготовке и прошедшим итоговый экзамен, выдается документ о квалификации: диплом о профессиональной переподготовке с приложением к нему, на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается организацией.

Обучающимся, не прошедшим итоговый экзамен или получившим на итоговом экзамене неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении, или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному организацией.

Оценочные средства (тестовые задания по темам программы) представлены в Приложении № 2.

## **7. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

Материально-техническая база ООО «АНАЛИТИЧЕСКИЙ БИЗНЕС ЦЕНТР» обеспечивает проведение всех видов учебных занятий: лекций, консультаций, практических занятий, самостоятельной работы, предусмотренных учебным планом, которые реализуются в очно-заочной, заочной форме, в том числе с использованием дистанционных технологий. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Обучающийся получает доступ к электронным информационным ресурсам и электронным образовательным ресурсам. Электронные информационные ресурсы представляют собой базу законодательных, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, национальных стандартов по Программе. Электронные образовательные ресурсы представляют собой учебные материалы, разработанные на основе законодательных, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, национальных стандартов, электронные учебники и учебные пособия и др. методическую литературу.

При проведении теоретических занятий на курсе используются технические средства обучения, а также средства для отображения видеoinформации.

Очные занятия по оказанию первой помощи пострадавшим проводятся в учебном классе или на учебных площадках, оснащенных наглядными пособиями, роботом-тренажером «Гоша», аптечками (кровоостанавливающие жгуты, перевязочный материал и т.п.), с использованием видеоматериалов, слайдов, плакатов (способы остановки кровотечения, сердечно-легочная реанимация, оптимальные положения и т.п.).

### ***Рабочее место преподавателя:***

Стол, стул, персональный компьютер (ноутбук), подключенный к сети и имеющий выход в сеть интернет. Программное обеспечение компьютера: ОС Windows 7; Microsoft Office 2016; веб-браузер Chrome.

### ***Учебный класс:***

Стулья с пюпитрами для обучающихся 20 штук.

### ***Дополнительное оборудование класса:***

- Медиа-проектор с экраном.
- Магнитная доска.

### ***Оборудование и расходные материалы:***

- Тренажер-манекен взрослого пострадавшего без контроллера для отработки приемов сердечно-легочной реанимации;
- Тренажер-манекен взрослого для отработки приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей;
- Набор имитаторов травм и повреждений;

- Аптечки первой помощи;
- устройства для проведения искусственного дыхания различных моделей;
- кровоостанавливающие жгуты, перевязочные средства, маркеры, ножницы;
- индивидуальные коврики для проведения занятий;

Реализация Программы профессиональной переподготовки обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы. Педагогические работники проходят в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда и имеют право на обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года, а также в обязательном порядке проходят обучение навыкам оказания первой помощи.

При реализации Программы профессиональной переподготовки, обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Реализация Программы профессиональной переподготовки осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Информационно-методические условия реализации программы включают: научно-методические, учебные, методические издания (в том числе в электронном виде) по профилю программы (приведены в Приложении № 1)

## 8. ЛИТЕРАТУРА

- 1) Медведев В.Т., Охрана труда и промышленная экология: учебник для студ. учреждений сред. проф. Образования [Текст]/ В. Т. Медведев, С. Г. Новиков, А.В. Каралюнец, Т.Н. Маслова. — 4-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2012. — 416 с.
- 2) Единая общероссийская справочно-информационная система по охране труда. [электронный ресурс] - <https://eisot.rosmintrud.ru/>.
- 3) Старикова Г.В., Специальная оценка условий труда: учебное пособие [Текст]/ Г. В. Старикова, Е. В. Булгакова, А. Н. Махнёва. – Тюмень: ТИУ, 2016. – 140 с.
- 4) Макаров П. В. Профессиональные риски: учеб. пособие [Текст]/ П. В. Макаров; Нижегород. гос. архитектур. - строит. ун-т – Н. Новгород: ННГАСУ, 2018. – 144 с.; ил.
- 5) Глебова Е.В., Основы промышленной безопасности. Учебное пособие. [Текст]/ Е.В. Глебова, А.В. Коновалов. - М: РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина, 2015.- 171с.
- 6) Зернов А.Н., Управление охраной труда: учебное пособие. [электронный ресурс] - <http://okhrana-truda.com/skachat-besplatno.html#book>, Москва, 2017 г.
- 7) Охрана труда в схемах и таблицах. Справочник специалиста по охране труда. [электронный ресурс] - <https://e.otruda.ru/>.
- 8) Волкова А.А., Безопасность в чрезвычайных ситуациях: учебное пособие [Текст] /А. А. Волкова [и др.]. — Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2017. — 215 с.
- 9) Системы обеспечения техносферной безопасности: материалы VI Всероссийской конференции и школы для молодых ученых (с международным участием) (Таганрог, Россия, 4-5 октября 2019 г.):[Электронный ресурс]: научное электронное издание /Южный федеральный университет. –Ростов-на Дону; Таганрог: издательство Южного федерального университета. 2019.
- 10) Федорищенко М.Г. Охрана труда: учебное пособие [Текст]/ М.Г. Федорищенко, М.В. Жолобова, И.В. Егорова. – Зерноград: Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ, 2016. – 90 с.
- 11) Девисилов В.А. Охрана труда: учебник.[Текст]/ В.А. Девисилов. — 3-е изд., испр. и доп. — М.:ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013. — 448 с.: ил.

### **Законодательные акты по техносферной безопасности: охране труда.**

- 1) Конституция Российской Федерации (ст.7, ст.34, ст.37);
- 2) Трудовой кодекс Российской Федерации (ст.210, ст.216, ст.217, ст. 218, ст.226);
- 3) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 4) Федеральный закон от 4 октября 2010 г. № 265-ФЗ «О ратификации Конвенции об основах, содействующих безопасности и гигиене труда (Конвенции N 187)»;
- 5) Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»;
- 6) Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;
- 7) Федеральный закон от 28.12.2013 № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О специальной оценке условий труда»;
- 8) Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
- 9) Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

- 10) Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;
- 11) Федеральный закон от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;
- 12) Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ (ред. от 29.07.2018) «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
- 13) Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- 14) Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»;
- 15) Постановление Правительства РФ от 27 декабря 2010 г. № 1160 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда»;
- 16) Постановление Правительства РФ от 01.12.2005 г. № 713 «Правила отнесения видов экономической деятельности к классу профессионального риска»;
- 17) Постановление Правительства РФ от 1 сентября 2012 г. № 875 «Об утверждении Положения о федеральном государственном надзоре за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права»;
- 18) Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 08.02.2000 № 14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации»;
- 19) Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 № 324 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по труду и занятости»;
- 20) Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 № 322 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека»;
- 21) Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 22.01.2001 № 10 «Об утверждении межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда в организациях»;
- 22) Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях»;
- 23) Постановление Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме»;
- 24) Постановление Правительства РФ от 30.07.2004 № 401 «О Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору»;
- 25) Постановление Правительства РФ от 21 мая 2007 г. № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- 26) Постановление Правительства РФ от 15 декабря 2000 г. № 967 «Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний»;
- 27) Постановление Минтруда РФ от 18 июля 2001 г. № 56 «Об утверждении Временных критериев определения степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, формы программы реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания»;
- 28) Постановление Правительства РФ от 16 октября 2000 г. № 789 «Об утверждении Правил установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
- 29) Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2019 г. №833-

р об утверждении комплекса мер по стимулированию работодателей и работников к улучшению условий труда и сохранению здоровья работников, а также по мотивированию граждан к ведению здорового образа жизни;

30) Приказ Роструда от 13.06.2019 № 160 «Об утверждении Административного регламента осуществления Федеральной службой по труду и занятости федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права»;

31) Приказ Минтруда России от 30 октября 2012 г. № 354н «Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральной службой по труду и занятости государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права»;

32) Приказ Минтруда России от 19 августа 2016 г. №438н «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда»;

33) Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 01.03.2012 г. №181 «Типовой перечень ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков»;

а. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 14 ноября 2014 г. №882н «Об утверждении особенностей проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах работников, перечень профессий и должностей которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2007 г. N 252»;

34) Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 января 2014 г. № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению»;

35) Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 февраля 2014 г. № 80н «О форме и порядке подачи декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, Порядке формирования и ведения реестра деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда»;

36) Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.06.2014 г. №412 «Типовое положение о комитете (комиссии) по охране труда»;

37) Приказ Минтруда России от 12.08.2014 № 549н «Об утверждении Порядка проведения государственной экспертизы условий труда»;

38) Приказ Минздравсоцразвития России от 27.04.2012 N 417н «Об утверждении перечня профессиональных заболеваний»;

39) Приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 № 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты»;

40) Приказ Минтруда России от 24.07.2013 N 328н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок»;

41) Приказ Минздравсоцразвития России от 04.05.2012 N 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи»;

42) Приказ Минздравсоцразвития России от 17 декабря 2010 г. № 1122н г. Москва «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами»;

43) Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и

периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

44) Приказ Минздравсоцразвития России от 24.02.2005 N 160 «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве»;

45) СанПиН 1.1.1058-01 Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;

46) СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы;

47) СанПиН 2.2.2.1332 -03 Гигиенические требования к организации работы на копировально-множительной технике;

48) СанПиН 2.2.4.548-96 Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений;

49) ТОО Р-45-084-01 Типовая инструкция по охране труда при работе на персональном компьютере;

50) ТОО Р-218-54-95 Типовая инструкция по охране труда для работников, передвигающихся по территории и производственным помещениям;

51) НПБ 105-03 Определение категорий помещений, зданий и наружных установок по взрывопожарной и пожарной опасности;

52) Р 2.2.2006-05 Гигиена труда. Руководство по гигиенической оценке факторов рабочей среды и трудового процесса. Критерии и классификация условий труда;

53) СП 1.1.1058-01 Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;

54) СП 12.13130.2009 Определение категорий помещений, зданий и наружных установок по взрывопожарной и пожарной опасности;

55) СП 2.2.1.1312-03 Гигиенические требования к проектированию вновь строящихся и реконструируемых промышленных предприятий;

56) СП 2.2.2.1327-03 Гигиенические требования к организации технологических процессов, производственному оборудованию и рабочему инструменту;

57) ГОСТ Р 54934-2012/OHSAS 18001:2007 Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования;

58) ГОСТ 12-0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения»;

59) ГОСТ Р 12.0.008-2009 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Системы управления охраной труда в организациях. Проверка (аудит);

60) ГОСТ 12.0.003-2015 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Опасные и вредные производственные факторы. Классификация;

61) ГОСТ 12.0.230-2007 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Системы управления охраной труда. Общие требования;

62) ГОСТ Р 12.0.007-2009 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию;

63) ГОСТ 12.1.005-88 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху рабочей зоны.

64) ГОСТ 12.2.003-91 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Оборудование производственное. Общие требования безопасности;

65) ГОСТ 12.3.002-2014 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Процессы производственные. Общие требования безопасности;

66) ISO 45001 «Системы менеджмента охраны здоровья и безопасности труда. Требования и руководство по применению.

67) Письмо Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 4 октября 2005 г. N 4732-ВС "Об экспертизе связи заболевания с профессией».

## 9. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### **?1.КЕМ УТВЕРЖДАЮТСЯ ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ?==**

Работодателем==

+Работодателем с учетом мнения представительного органа работников организации==

Общим собранием (конференцией) работников организации по представлению работодателя==

Профсоюзными комитетами с учетом мнения работодателя.==

Совместным решением работодателя и профсоюзных комитетов.==

### **?2.ПРИ КАКОЙ ЧИСЛЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ВВОДИТСЯ ДОЛЖНОСТЬ СПЕЦИАЛИСТА ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

При численности более 10 человек.==

+ При численности более 50 человек.==

При численности более 100 человек.==

При численности более 150 человек.==

При любой численности.==

### **?3.В КАКОМ СЛУЧАЕ РАБОТНИК, ЗАНЯТЫЙ НА РАБОТАХ С ВРЕДНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА, ДОЛЖЕН ПРОХОДИТЬ ПЕРИОДИЧЕСКИЕ МЕДИЦИНСКИЕ ОСМОТРЫ?==**

В возрасте до 21 года.==

В возрасте свыше 50 лет.==

При отклонении в состоянии здоровья независимо от возраста.==

В случаях, изложенных в пунктах 1 и 2.==

+В любом случае.==

### **?4.КЕМ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ РАЗРАБОТКА ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РАБОТНИКОВ?==**

Специалистом по охране труда организации.==

Руководителем соответствующего структурного подразделения организации.==

+Работодателем.==

Специалистом по охране труда совместно с руководителем подразделения.==

### **?5.ОБЯЗАН ЛИ РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОХОДИТЬ ОБУЧЕНИЕ И ПРОВЕРКУ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА?==**

+Обязан.==

Не обязан.==

По усмотрению специалиста по охране труда.==

По усмотрению профсоюзного комитета.==

По усмотрению государственного инспектора по охране труда.==

### **?6.КАКОЙ ВИД ИНСТРУКТАЖА ДОЛЖЕН ПРОЙТИ РАБОТНИК ПРИ ИЗМЕНЕНИИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА?==**

Вводный.==

Первичный на рабочем месте.==

Повторный.==

+ Внеплановый.==

Целевой.==

### **?7.ЧТО НЕОБХОДИМО СДЕЛАТЬ В ПЕРВУЮ ОЧЕРЕДЬ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШЕМУ В СЛУЧАЕ ЕГО ПОРАЖЕНИЯ ЭЛЕКТРИЧЕСКИМ ТОКОМ?==**

Вызвать "Скорую помощь".==

+Обесточить пострадавшего.==

Начать прямой массаж сердца.==

**?8.НА КАКОМ МИНИМАЛЬНОМ РАССТОЯНИИ ОТ ГЛАЗ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ДОЛЖЕН НАХОДИТЬСЯ ЭКРАН ВИДЕОМОНИТОРА?==**

+500 мм.==

700 мм.==

900 мм.==

**?9.ПО ЧЬЕЙ ИНИЦИАТИВЕ В ОРГАНИЗАЦИИ СОЗДАЕТСЯ КОМИТЕТ (КОМИССИЯ) ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

По инициативе работодателя.==

По инициативе работников.==

По инициативе профсоюзного комитета.==

По инициативе государственного инспектора по охране труда.==

+По инициативе работодателя и (или) работников.==

**?10.ГДЕ РАССЛЕДУЕТСЯ И УЧИТЫВАЕТСЯ НЕСЧАСТНЫЙ СЛУЧАЙ, ПРОИСШЕДШИЙ С РАБОТНИКОМ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТЫ ПО СОВМЕСТИТЕЛЬСТВУ?==**

+ По месту, где производилась работа по совместительству.==

По месту основной работы.==

**?11.КАКИЕ ГАРАНТИИ ДОЛЖНЫ ПРЕДОСТАВЛЯТЬСЯ РАБОТНИКУ ПРИ ЕГО НАПРАВЛЕНИИ В СЛУЖЕБНУЮ КОМАНДИРОВКУ?==**

Только гарантия сохранения места работы (должности) работника.==

Только гарантия сохранения среднего заработка работнику.==

Только гарантия возмещения расходов, связанных со служебной командировкой.==

+Все вышеперечисленные гарантии.==

**?12.НУЖНО ЛИ ПРИКАЗ (РАСПОРЯЖЕНИЕ) РАБОТОДАТЕЛЯ О ПРИЕМЕ НА РАБОТУ ОБЪЯВЛЯТЬ РАБОТНИКУ ПОД РАСПISКУ?==**

+ Нужно.==

Не нужно.==

По усмотрению работодателя.==

Только по требованию работника.==

**?13.ИМЕЕТ ЛИ ПРАВО СПЕЦИАЛИСТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДЪЯВЛЯТЬ РУКОВОДИТЕЛЯМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРЕДПИСАНИЯ ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА?==**

+Имеет.==

Не имеет.==

**?14.КАКИЕ ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДОЛЖНЫ БЫТЬ РАЗРАБОТАНЫ ДЛЯ РАБОТНИКА?==**

Исходя из должности или профессии работника.==

Исходя из вида выполняемой работы.==

+ Исходя из должности, профессии работника или вида выполняемой работы.==

**?15.ЯВЛЯЕТСЯ ЛИ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ОБУЧЕНИЕ И ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ?==**

+Да.==

Нет.==

По усмотрению работодателя.==

По усмотрению специалиста по охране труда.==

**?16.КТО ДОЛЖЕН ПРОВОДИТЬ ЦЕЛЕВОЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

Специалист по охране труда.==

+ Непосредственный руководитель работ.==

**?17.ИМЕЕТ ЛИ ПРАВО РАБОТОДАТЕЛЬ РАСТОРГНУТЬ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР В СЛУЧАЕ НЕДОСТАТОЧНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКА?==**

+Имеет, если это подтверждено результатами аттестации.==

Имеет в любом случае.==

Не имеет.==

**?18.КАК ЧАСТО ДОЛЖНЫ ПЕРЕСМАТРИВАТЬСЯ ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РАБОТНИКОВ?==**

Не реже одного раза в год.==

Не реже одного раза в 2 года.==

Не реже одного раза в 3 года.==

+Не реже одного раза в 5 лет.==

По усмотрению специалиста по охране труда организации.==

**?19.НА КАКОЙ МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК МОЖНО НАЛОЖИТЬ ЖГУТ НА КОНЕЧНОСТЬ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШЕМУ ПРИ АРТЕРИАЛЬНОМ КРОВОТЕЧЕНИИ?==**

+Не более чем на 1 час.==

Не более чем на 2 часа.==

Не более чем на 3 часа.==

**?20.ПОДЛЕЖИТ ЛИ РАССЛЕДОВАНИЮ И УЧЕТУ НЕСЧАСТНЫЙ СЛУЧАЙ, ПРОИСШЕДШИЙ С РАБОТНИКОМ ВО ВРЕМЯ СЛЕДОВАНИЯ НА РАБОТУ НА ОБЩЕСТВЕННОМ ТРАНСПОРТЕ?==**

Да, подлежит.==

+Нет, не подлежит.==

**?21.ЧТО ОТНОСИТСЯ К ПЕРВИЧНЫМ СРЕДСТВАМ ПОЖАРОТУШЕНИЯ?==**

Огнетушители.==

Песок, войлок, кошма, асбестовое полотно, ведра, лопаты и другие устройства, инструменты и материалы, предназначенные для локализации или тушения пожара на начальной стадии его развития.==

+Все вышеперечисленные средства.==

**?22.НУЖНО ЛИ ПРЕДЪЯВЛЯТЬ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ НА РАБОТУ СТРАХОВОЕ СВИДЕТЕЛЬСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО ПЕНСИОННОГО СТРАХОВАНИЯ?==**

Нет.==

+Да.==

По усмотрению работодателя.==

По усмотрению работника.==

**?23.ЗА ЧЕЙ СЧЕТ ДОЛЖЕН ОПЛАЧИВАТЬСЯ РЕМОНТ СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РАБОТНИКА?==**

За счет средств работника.==

+За счет средств работодателя.==

За счет средств фонда социального страхования.==

**?24.С КАКОЙ ПЕРИОДИЧНОСТЬЮ ДОЛЖНЫ ПРОХОДИТЬ ОБУЧЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛИ И СПЕЦИАЛИСТЫ ОРГАНИЗАЦИИ?==**

Не реже одного раза в пять лет.==

+Не реже одного раза в три года.==

Не реже одного раза в два года.==

Не реже одного раза в год.==

Не реже одного раза в шесть месяцев.==

**?25.НУЖНО ЛИ СОГЛАСОВЫВАТЬ ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА С ПРОФСОЮЗНЫМ КОМИТЕТОМ?==**

+Нужно.==

Не нужно.==

Профсоюзный комитет утверждает инструкции по охране труда.==

**?26.В КАКОМ ПОЛОЖЕНИИ ДОЛЖЕН НАХОДИТЬСЯ ПОСТРАДАВШИЙ ВО ВРЕМЯ ОКАЗАНИЯ ЕМУ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПО ОБРАБОТКЕ РАН ГЛАЗ ИЛИ БЕК?==**

Пострадавший должен сидеть.==

Пострадавший должен стоять.==

+Пострадавший должен лежать.==

**?27.НА КАКОЙ СРОК МОЖЕТ БЫТЬ ЗАКЛЮЧЕН КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР?==**

Не более 1 года.==

Не более 2 лет.==

+Не более 3 лет.==

Не более 5 лет.==

На любой срок по соглашению сторон.==

**?28.ПОДЛЕЖИТ ЛИ РАССЛЕДОВАНИЮ И УЧЕТУ КАК НЕСЧАСТНЫЙ СЛУЧАЙ НА ПРОИЗВОДСТВЕ ТРАВМА, НАНЕСЕННАЯ ДРУГИМ ЛИЦОМ?==**

+Да, подлежит.==

Нет, не подлежит.==

По усмотрению работодателя.==

**?29.НА КАКОЙ СРОК МОЖЕТ БЫТЬ ЗАКЛЮЧЕН ТРУДОВОЙ ДОГОВОР?==**

На срок не более 1 года.==

На срок не более 2 лет.==

На срок не более 3 лет.==

+На срок не более 5 лет.==

На любой срок по усмотрению сторон==

**?30.КАКОВА ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ УСТАНОВЛЕНА ДЛЯ ЛИЦ, РАБОТАЮЩИХ ПО СОВМЕСТИТЕЛЬСТВУ?==**

Не более двух часов в день.==

Не более трех часов в день.==

+Не более четырех часов в день.==

Не более пяти часов в день.==

Не более шести часов в день.==

**?31.НУЖНО ЛИ ПРОВОДИТЬ СТАЖИРОВКУ ПОСЛЕ ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ?==**

+Нужно.==

Не нужно.==

По усмотрению руководителя подразделения.==

По усмотрению специалиста по охране труда организации.==

**?32.КАКИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПРЕДЪЯВЛЯЮТСЯ К ПОВЕРХНОСТИ ЭКРАНА ВИДЕОДИСПЛЕЙНОГО ТЕРМИНАЛА?==**

На поверхности экрана видеодисплейного терминала не должно быть бликов, создаваемых освещением.==

Освещенность поверхности экрана видеодисплейного терминала не должна быть более 300 лк.==

+Поверхность экрана видеодисплейного терминала должна удовлетворять обоим вышеперечисленным требованиям.==

**?33.КАКОВА ДОЛЖНА БЫТЬ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОГО НЕПРЕРЫВНОГО ОТДЫХА?==**

Не менее 8 часов.==

Не менее 12 часов.==

Не менее 20 часов.==

Не менее 40 часов.==

+Не менее 42 часов.==

**?34.В ТЕЧЕНИЕ КАКОГО ВРЕМЕНИ РАБОТНИК МОЖЕТ ОБРАТИТЬСЯ В КОМИССИЮ ПО ТРУДОВЫМ СПОРАМ==**

В течение одной недели со дня, когда он узнал о нарушении своего права.==

В течение одного месяца со дня, когда он узнал о нарушении своего права.==

+В течение трех месяцев со дня, когда он узнал о нарушении своего права.==

В течение шести месяцев со дня, когда он узнал о нарушении своего права.==

В течение одного года со дня, когда он узнал о нарушении своего права.==

**?38.ДОЛЖЕН ЛИ НАХОДИТЬСЯ У РУКОВОДИТЕЛЯ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ КОМПЛЕКТ ДЕЙСТВУЮЩИХ ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

+Да.==

Нет.==

**?35.С КАКОЙ ПЕРИОДИЧНОСТЬЮ ДОЛЖНА ВЫПЛАЧИВАТЬСЯ РАБОТНИКАМ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА?==**

Не реже чем каждую неделю.==

+Не реже чем каждые полмесяца.==

Не реже чем каждый месяц.==

По усмотрению работодателя.==

**?36.В КАКОМ ИЗ ПЕРЕЧИСЛЕННЫХ НИЖЕ СЛУЧАЕВ СЛЕДУЕТ НАКЛАДЫВАТЬ ДАВЯЩИЕ ПОВЯЗКИ?==**

Только при кровотечениях, если кровь пассивно стекает из раны.==

Только после освобождения конечностей при синдроме сдавливания.==

+В обоих вышеперечисленных случаях.==

**?37.КАКИЕ ПЕРВООЧЕРЕДНЫЕ МЕРЫ ДОЛЖЕН ПРЕДПРИНЯТЬ РАБОТОДАТЕЛЬ ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕ?==**

Немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию.==

Принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц.==

Сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц.==

Действия, указанные в пунктах 1 и 2.==

+ Действия, указанные в пунктах 1-3.==

**?38.ВКЛЮЧАЕТСЯ ЛИ В СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА ОРГАНИЗАЦИИ ЕЕ РУКОВОДИТЕЛЬ?==**

+Включается.==

Не включается.==

На усмотрение руководителя.==

Включается по согласованию с Рострудинспекцией.==

**?39.МОЖНО ЛИ ОСВОБОДИТЬ РАБОТНИКА ОТ СТАЖИРОВКИ ПОСЛЕ ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ?==**

Нельзя.==

+Можно.==

**?40.РАЗРЕШАЕТСЯ ЛИ РАБОТА В ТЕЧЕНИЕ ДВУХ СМЕН ПОДРЯД ПРИ СМЕННОЙ РАБОТЕ?==**

+Не разрешается.==

Разрешается.==

**?41.КАКИЕ ВИДЫ ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ВЗЫСКАНИЙ МОГУТ ПРИМЕНЯТЬСЯ К РАБОТНИКАМ?==**

Замечание.==

Выговор.==

Строгий выговор.==

+Взыскания, указанные в пунктах 1 и 2.==

Взыскания, указанные в пунктах 1-3.==

**?42.КАКИМ МОЖЕТ БЫТЬ СРОК ИСПЫТАНИЯ РАБОТНИКА ПРИ ПРИЕМЕ НА РАБОТУ?==**

Срок испытания не может превышать двух недель.==

Срок испытания не может превышать одного месяца.==

Срок испытания не может превышать двух месяцев.==

+Срок испытания не может превышать трех месяцев.==

Срок испытания не ограничен.==

**?43.ЧТО СЧИТАЕТСЯ ПРОГУЛОМ?==**

Отсутствие на рабочем месте без уважительных причин более часа подряд в течение рабочего дня.==

Отсутствие на рабочем месте без уважительных причин более двух часов подряд в течение рабочего дня.==

Отсутствие на рабочем месте без уважительных причин более трех часов подряд в течение рабочего дня.==

+Отсутствие на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня.==

Отсутствие на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов в течение рабочего дня.==

**?44.ИМЕЕТ ЛИ ПРАВО РАБОТНИК РАСТОРГНУТЬ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР?==**

Не имеет.==

Имеет, предупредив об этом работодателя в устной форме за неделю.==

Имеет, предупредив об этом работодателя в письменной форме за неделю.==

Имеет, предупредив об этом работодателя в устной форме за две недели.==

+Имеет, предупредив об этом работодателя в письменной форме за две недели.==

**?45.МОЖЕТ ЛИ РАБОТНИК ОТКАЗАТЬСЯ ОТ ПРОХОЖДЕНИЯ МЕДИЦИНСКОГО ОСМОТРА?==**

+Не может, так как медицинский осмотр является обязательным.==

Может.==

**?46.В ТЕЧЕНИЕ КАКОГО ВРЕМЕНИ РАБОТОДАТЕЛЬ ОБЯЗАН СООБЩИТЬ О НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ СО СМЕРТЕЛЬНЫМ ИСХОДОМ В ПРОКУРАТУРУ?==**

Немедленно.==

В течение рабочего дня.==

+В течение суток.==

В течение трех суток.==

После выяснения обстоятельств несчастного случая.==

**?47.МОЖЕТ ЛИ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСПЕКТОР ТРУДА ПРИОСТАНОВИТЬ РАБОТУ ОРГАНИЗАЦИИ?==**

Может, если производственная деятельность организации создает угрозу жизни и здоровью работников.==

+Не может, поскольку эти действия не входят в компетенцию государственного инспектора труда.==

**?48.МОЖЕТ ЛИ РАБОТНИК БЫТЬ ПОДВЕРГНУТ ДИСЦИПЛИНАРНОМУ ВЗЫСКАНИЮ ЧЕРЕЗ ДВА МЕСЯЦА ПОСЛЕ ОБНАРУЖЕНИЯ ЕГО ПРОСТУПКА?==**

+Не может.==

Может.==

**?49.В КАКОМ СЛУЧАЕ МОЖНО ОСВОБОДИТЬ РАБОТНИКА ОТ СТАЖИРОВКИ ПОСЛЕ ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ?==**

Если работник имеет стаж работы по специальности не менее 3 лет.==

Если работник переходит из одного подразделения в другое.==

Если характер работы и оборудование не меняются по сравнению с прежней работой.==

В случаях, изложенных в пунктах 2 и 3.==

+При наличии одновременно всех условий, изложенных выше.==

**?50.ДОЛЖНЫ ЛИ ПРОХОДИТЬ ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ЗАМЕСТИТЕЛИ РУКОВОДИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ?==**

Не должны.==

+Должны.==

**?51.КАКИМ ОБРАЗОМ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ РАБОТНИКОМ И РАБОТОДАТЕЛЕМ?==**

Путем заключения коллективного договора.==

Путем заключения соглашения.==

Путем заключения трудового договора.==

+С помощью документов, перечисленных в пунктах 1-3.==

С помощью документов, перечисленных в пунктах 1 и 3.==

**?52.КТО ОБЯЗАН ОБЕСПЕЧИТЬ СВОЕВРЕМЕННОЕ РАССЛЕДОВАНИЕ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ И ИХ УЧЕТ?==**

Непосредственный руководитель.==

Специалист по охране труда.==

+Работодатель.==

**?53.КТО ИМЕЕТ ПРАВО ОСВОБОДИТЬ РАБОТНИКА ОТ СТАЖИРОВКИ ПОСЛЕ ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ?==**

Руководитель подразделения.==

Специалист по охране труда.==

Руководитель предприятия своим приказом.==

+Руководитель подразделения по согласованию со специалистом по охране труда и профсоюзным комитетом.==

Никто.==

**?54.ЧТО НЕОБХОДИМО СДЕЛАТЬ В СЛУЧАЕ, ЕСЛИ СПЕЦИАЛЬНАЯ ОДЕЖДА И СПЕЦИАЛЬНАЯ ОБУВЬ РАБОТНИКА ПРИШЛИ В НЕГОДНОСТЬ ДО ОКОНЧАНИЯ СРОКА ИХ НОСКИ ПО ПРИЧИНАМ, ОТ НЕГО НЕ ЗАВИСЯЩИМ?==**

Использовать обычную одежду и обувь в качестве спецодежды и спецобуви вплоть до наступления срока получения новых спецодежды и спецобуви.==

Приобрести новую спецодежду и спецобувь за свой счет.==

+Сообщить об износе спецодежды и спецобуви работодателю, чтобы он произвел их замену или ремонт.==

**?55.КАКОЙ ДОЛЖНА БЫТЬ МИНИМАЛЬНАЯ ЧАСТОТА ОБНОВЛЕНИЯ ИЗОБРАЖЕНИЯ ДЛЯ ВИДЕОДИСПЛЕЙНЫХ ТЕРМИНАЛОВ НА ПЛОСКИХ ДИСКРЕТНЫХ ЭКРАНАХ (ЖИДКОКРИСТАЛЛИЧЕСКИХ, ПЛАЗМЕННЫХ И Т.П.)?==**

90 Гц.==

75 Гц.==

+60 Гц.==

**?56.В КАКУЮ ИНСТАНЦИЮ ОБЯЗАН СООБЩИТЬ РАБОТОДАТЕЛЬ О ПРОИСШЕДШЕМ ГРУППОВОМ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ?==**

В государственную инспекцию труда.==

В прокуратуру.==

В орган исполнительной власти.==

В инстанции, указанные в пунктах 1 и 3.==

+Во все перечисленные выше инстанции==

**?57.МОЖНО ЛИ В КОЛЛЕКТИВНОМ ДОГОВОРЕ УСТАНОВЛИВАТЬ ЛЬГОТЫ ДЛЯ РАБОТНИКОВ, БОЛЕЕ БЛАГОПРИЯТНЫЕ ПО СРАВНЕНИЮ С ДЕЙСТВУЮЩИМИ ЗАКОНАМИ?==**

+Можно, за счет собственных средств.==

Нельзя, так как все льготы устанавливаются законодательством Российской Федерации.==

**?58.С ЛИЦАМИ КАКОГО ВОЗРАСТА, КАК ПРАВИЛО, ДОПУСКАЕТСЯ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА?==**

С лицами, достигшими возраста 15 лет.==

+С лицами, достигшими возраста 16 лет.==

С лицами, достигшими возраста 17 лет.==

С лицами, достигшими возраста 18 лет.==

С лицами, достигшими возраста 21 год.==

**?59.МОЖНО ЛИ ЕЖЕГОДНЫЙ ОПЛАЧИВАЕМЫЙ ОТПУСК РАЗДЕЛИТЬ НА ЧЕТЫРЕ РАВНЫЕ ЧАСТИ?==**

Можно.==

+Нельзя.==

**?60.КТО ДОЛЖЕН ПРОВОДИТЬ ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА С РУКОВОДИТЕЛЕМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ?==**

Заместитель руководителя организации по направлению деятельности.==

+Специалист по охране труда.==

Руководители подразделений освобождены от прохождения вводного инструктажа по охране труда.==

**?61.ПРОДЛЕВАЕТСЯ ЛИ СРОК ИСПЫТАНИЯ ПРИ ПРИЕМЕ НА РАБОТУ НА ПЕРИОД ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ?==**

+Продлевается.==

Не продлевается.==

**?62.ОБЯЗАН ЛИ РАБОТОДАТЕЛЬ ОТСТРАНИТЬ ОТ РАБОТЫ РАБОТНИКА, ПОЯВИВШЕГОСЯ НА РАБОТЕ В СОСТОЯНИИ АЛКОГОЛЬНОГО ОПЬЯНЕНИЯ?==**

+Обязан.==

Не обязан.==

**?63.ДОПУСКАЕТСЯ ЛИ РАЗРАБОТКА ВРЕМЕННЫХ ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

+Да, например, для вводимых в действие новых производств.==

Нет, так как это не предусмотрено действующими нормативными документами.==

На усмотрение специалиста по охране труда.==

**?64.КАКАЯ МАКСИМАЛЬНАЯ НАГРУЗКА ДОПУСКАЕТСЯ ПРИ ПЕРЕНОСКЕ ТЯЖЕСТЕЙ НА РАССТОЯНИЕ ДО 25 м МУЖЧИНАМИ?==**

25 кг.==

35 кг.==

+ 50 кг.==

**?65.ЧЕМ МОЖНО ТУШИТЬ ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЕ ПРИ ПОЖАРЕ В СЛУЧАЕ НЕВОЗМОЖНОСТИ СНЯТИЯ С НЕГО НАПРЯЖЕНИЯ?==**

Пенным огнетушителем.==

Распыленной водой.==

Порошковым огнетушителем.==

Углекислотным огнетушителем.==

+Средствами, указанными в пунктах 3 и 4.==

**?66.ПРИ КАКОМ ЧИСЛЕ ПОСТРАДАВШИХ НЕСЧАСТНЫЙ СЛУЧАЙ РАССМАТРИВАЕТСЯ КАК ГРУППОВОЙ?==**

+Два и более пострадавших.==

Три и более пострадавших.==

Пять и более пострадавших.==

Семь и более пострадавших.==

Десять и более пострадавших.==

**?67.МОЖНО ЛИ УВОЛИТЬ РАБОТНИКА ЗА НАРУШЕНИЕ ИМ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА?==**

+Можно.==

Нельзя.==

**?68.КАКОВА ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОТЫ НАКАНУНЕ НЕРАБОЧИХ ПРАЗДНИЧНЫХ ДНЕЙ?==**

Продолжительность рабочего дня уменьшается на 2 часа.==

+Продолжительность рабочего дня уменьшается на 1 час.==

Продолжительность рабочего дня уменьшается на 0,5 часа.==

По усмотрению работодателя.==

**?69.ДЛЯ ЧЕГО ПРЕДНАЗНАЧЕНЫ ПЕРВИЧНЫЕ СРЕДСТВА ПОЖАРОТУШЕНИЯ?==**

Только для тушения возгорания твердых или жидких горючих веществ.==

+Для локализации или тушения пожара на начальной стадии его развития.==

Для тушения любых категорий пожара, за исключением возгорания электроустановок, находящихся под напряжением.==

**?70.КОГДА ВОЗНИКАЕТ ПРАВО У РАБОТНИКА НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОТПУСКА ЗА ПЕРВЫЙ ГОД РАБОТЫ?==**

По истечении 3 месяцев непрерывной работы.==

+По истечении 6 месяцев непрерывной работы.==

По истечении 9 месяцев непрерывной работы.==

По истечении 11 месяцев непрерывной работы.==

По истечении года непрерывной работы.==

**?71.ОТ КАКИХ ФАКТОРОВ ЗАВИСИТ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА РАБОТНИКА?==**

От качества затраченного труда.==

От количества затраченного труда.==

От сложности выполняемой работы.==

От факторов, указанных в пунктах 1 и 2.==

+ От факторов, указанных в пунктах 1-3.==

**?72.КАКОВА ДОЛЖНА БЫТЬ ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПОВТОРНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

Не реже одного раза в месяц.==

Не реже одного раза в квартал.==

+Не реже одного раза в полугодие.==

Не реже одного раза в год.==

По усмотрению руководителя подразделения.==

**?73.КАКИЕ ДЕЙСТВИЯ НЕОБХОДИМО ПРЕДПРИНЯТЬ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШЕМУ В СЛУЧАЕ ПОПАДАНИЯ ЕДКИХ ХИМИЧЕСКИХ ВЕЩЕСТВ В ГЛАЗА?==**

+Раздвинуть осторожно веки пальцами и подставить под струю холодной воды; промыть глаз под струей холодной воды так, чтобы она стекала от носа кнаружи.==

Обработать глаза специальной нейтрализующей жидкостью, затем промыть холодной водой и наложить повязку.==

Допускается оба вышеперечисленных варианта действий.==

**?74.ПРИ КАКОЙ ЗАДЕРЖКЕ ВЫПЛАТЫ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИК ИМЕЕТ ПРАВО ПРИОСТАНОВИТЬ РАБОТУ?==**

На срок более 3 дней.==

На срок более 5 дней.==

На срок более 10 дней.==

+На срок более 15 дней.==

На срок более 30 дней.==

**?75.ДОЛЖЕН ЛИ РАБОТОДАТЕЛЬ ДО ПРИМЕНЕНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ ЗАТРЕБОВАТЬ ОТ РАБОТНИКА ПИСЬМЕННОЕ ОБЪЯСНЕНИЕ?==**

+Должен.==

Не должен.==

**?76.МОЖНО ЛИ УВОЛИТЬ РАБОТНИКА ЗА ОДНОКРАТНОЕ ПОЯВЛЕНИЕ НА РАБОТЕ В СОСТОЯНИИ АЛКОГОЛЬНОГО ОПЬЯНЕНИЯ?==**

+Можно.==

Можно только при систематическом (более 2 раз в течение года) появлении.==

Можно только при повторном появлении на работе в нетрезвом виде.==

Нельзя.==

**?77.КАКИМ ОБРАЗОМ ДОЛЖНА КОМПЕНСИРОВАТЬСЯ СВЕРХУРОЧНАЯ РАБОТА?==**

Дополнительным временем отдыха.==

Повышенной оплатой труда.==

Дополнительным временем отдыха и повышенной оплатой труда.==

+Дополнительным временем отдыха или повышенной оплатой труда.==

**?78.В КАКОЙ СРОК РАБОТНИК, НЕ ПРОШЕДШИЙ ПРОВЕРКУ ЗНАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ОБЯЗАН ПРОЙТИ ЕЕ ПОВТОРНО?==**

Не позднее 5 дней.==

Не позднее 14 дней.==

+Не позднее одного месяца.==

Не позднее трех месяцев.==

Срок определяется работодателем в каждом конкретном случае.==

**?79.В ТЕЧЕНИЕ КАКОГО СРОКА ДОЛЖЕН БЫТЬ ПОДПИСАН КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР?==**

В течение 1 месяца со дня начала переговоров.==

В течение 2 месяцев со дня начала переговоров.==

+В течение 3 месяцев со дня начала переговоров.==

После достижения согласия между сторонами.==

**?78.КАКУЮ ПОМОЩЬ НЕОБХОДИМО ОКАЗАТЬ ПОСТРАДАВШЕМУ ПРИ ЭЛЕКТРИЧЕСКИХ ОЖОГАХ?==**

+Наложить повязки.==

Смазать поврежденную область кожи раствором йода.==

Место ожога промыть холодной водой, обработать раствором перекиси водорода, забинтовать стерильным бинтом.==

**?80.МОЖНО ЛИ ОТКАЗАТЬ В ЗАКЛЮЧЕНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ЖЕНЩИНЕ ПО МОТИВАМ, СВЯЗАННЫМ С БЕРЕМЕННОСТЬЮ?==**

Можно в любом случае.==

Можно, если срок беременности более 3 месяцев.==

Можно, если срок беременности более 6 месяцев.==

Можно, если срок беременности более 7 месяцев.==

+Нельзя.==

**?81.НУЖНО ЛИ ПРОВОДИТЬ ПОВТОРНЫЕ ИНСТРУКТАЖИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА С РАБОТНИКАМИ, ОСВОБОЖДЕННЫМИ ОТ ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА?==**

Да, так как повторные инструктажи должны проводиться вне зависимости от первичного на рабочем месте.==

+Нет, не нужно.==

По усмотрению специалиста по охране труда.==

**?82.ВНОСЯТСЯ ЛИ В ТРУДОВУЮ КНИЖКУ СВЕДЕНИЯ О НАГРАЖДЕНИИ ЗА УСПЕХИ В РАБОТЕ?==**

+Вносятся.==

Не вносятся.==

По усмотрению работодателя.==

Вносятся по письменной просьбе работника.==

**?83.КАКАЯ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ЯВЛЯЕТСЯ НОРМАЛЬНОЙ?==**

36 часов в неделю.==

38 часов в неделю.==

+40 часов в неделю.==

41 час в неделю==

**?84.ВКЛЮЧАЮТСЯ ЛИ В СОСТАВ КОМИССИИ ПО РАССЛЕДОВАНИЮ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ ЛИЦА, НА КОТОРЫХ НЕПОСРЕДСТВЕННО ВОЗЛОЖЕНО ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОБЛЮДЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА НА УЧАСТКЕ, ГДЕ ПРОИЗОШЕЛ НЕСЧАСТНЫЙ СЛУЧАЙ?==**

Включаются.==

+Не включаются.==

По усмотрению работодателя.==

**?85.КАКОЙ СРОК УСТАНОВЛЕН ДЛЯ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ?==**

Не позднее 1 недели со дня совершения проступка.==

Не позднее 1 месяца со дня совершения проступка.==

Не позднее 3 месяцев со дня совершения проступка.==

+Не позднее 6 месяцев со дня совершения проступка.==

Не позднее 1 года со дня совершения проступка.==

**?86.КТО ДОЛЖЕН ПРОВОДИТЬ ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА СО ВСЕМИ ВНОВЬ ПРИНИМАЕМЫМИ НА РАБОТУ?==**

Инспектор отдела кадров.==

+Специалист по охране труда.==

Руководитель подразделения.==

**?87.КАК ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ СРЕДНИЙ ДНЕВНОЙ ЗАРАБОТОК РАБОТНИКА ДЛЯ ОПЛАТЫ ОТПУСКА?==**

Делением начисленной зарплаты за последние 3 календарных месяца на 3 и 29,4.==

Делением начисленной зарплаты за последние 3 календарных месяца на 3 и 24.==

Делением начисленной зарплаты за последние 6 календарных месяцев на 6 и 29,6.==

Делением начисленной зарплаты за последние 6 календарных месяцев на 6 и 24.==

+Делением начисленной зарплаты за последние 12 календарных месяцев на 12 и 29,4.==

**?88.КАК ОГРАНИЧИВАЮТСЯ СВЕРХУРОЧНЫЕ РАБОТЫ В ТЕЧЕНИЕ ГОДА?==**

Не более 100 часов в год.==

Не более 110 часов в год.==

+Не более 120 часов в год.==

Не более 130 часов в год.==

Не более 140 часов в год.==

**?89.КАКОЕ ВРЕМЯ СЧИТАЕТСЯ НОЧНЫМ?==**

С 24 часов до 6 часов.==

С 23 часов до 6 часов.==

+С 22 часов до 6 часов.==

С 24 часов до 7 часов.==

С 23 часов до 7 часов.==

**?90.НА КАКОЙ СРОК МОГУТ БЫТЬ ВВЕДЕНЫ В ДЕЙСТВИЕ ВРЕМЕННЫЕ ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

На срок не более 3 месяцев==

На срок не более 6 месяцев.==

На срок не более года.==

+До приемки в эксплуатацию новых производств.==

На усмотрение специалиста по охране труда.==

**?91.ПО ЧЬЕЙ ИНИЦИАТИВЕ МОЖЕТ БЫТЬ УСТАНОВЛЕН НЕПОЛНЫЙ РАБОЧИЙ ДЕНЬ?==**

По инициативе работодателя.==

По инициативе работника.==

+По соглашению между работодателем и работником.==

**?92.ОБЯЗАН ЛИ РАБОТОДАТЕЛЬ ОТСТРАНИТЬ ОТ РАБОТЫ РАБОТНИКА, НЕ ПРОШЕДШЕГО ОБУЧЕНИЕ И ПРОВЕРКУ ЗНАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

+Обязан.==

Не обязан.==

**?93.НУЖНО ЛИ УТВЕРЖДАТЬ СОСТАВ КОМИССИИ ПО РАССЛЕДОВАНИЮ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ ПРИКАЗОМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ?==**

Нужно, только для расследования несчастного случая со смертельным исходом.==

Нужно, при расследовании группового или смертельного несчастного случая.==

+Нужно, в любом случае.==

На усмотрение руководителя организации.==

**?94.НА СКОЛЬКО СОКРАЩАЕТСЯ НОРМАЛЬНАЯ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ДЛЯ РАБОТНИКОВ В ВОЗРАСТЕ от 16 до 18 ЛЕТ?==**

На 1 час в неделю.==

На 2 часа в неделю.==

На 3 часа в неделю.==

На 4 часа в неделю.==

+На 5 часов в неделю.==

**?95.В КАКИЕ СРОКИ ДОЛЖНЫ ПРОХОДИТЬ ОЧЕРЕДНУЮ ПРОВЕРКУ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛИ И СПЕЦИАЛИСТЫ ОРГАНИЗАЦИЙ?==**

Не реже одного раза в 6 месяцев.==

Не реже одного раза в год.==

+Не реже одного раза в 3 года.==

Не реже одного раза в 5 лет.==

**?96.КТО УТВЕРЖДАЕТ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ, ОСВОБОЖДЕННЫХ ОТ ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ?==**

Специалист по охране труда.==

Инспектор отдела кадров.==

Руководитель подразделения.==

+Работодатель.==

**?97.С КАКОГО МОМЕНТА ВСТУПАЕТ В СИЛУ КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР?==**

Со дня подписания его сторонами.==

Со дня, установленного коллективным договором.==

С 1 января нового года.==

Через месяц после его подписания.==

+В сроки, указанные в пунктах 1 и 2.==

**?98.ВНОСЯТСЯ ЛИ В ТРУДОВУЮ КНИЖКУ ВЗЫСКАНИЯ?==**

Вносятся в любом случае.==

+Вносятся в случае, когда дисциплинарным взысканием является увольнение.==

Вносятся, если в течение года на работника наложено более 2 взысканий.==

Вносятся, если работнику объявлен строгий выговор.==

Вносятся в случаях, указанных в пунктах 2 и 3.==

**?99.В ТЕЧЕНИЕ КАКОГО ВРЕМЕНИ РАБОТОДАТЕЛЬ ДОЛЖЕН ОБЪЯВИТЬ РАБОТНИКУ ПРИКАЗ О ПРИЕМЕ НА РАБОТУ?==**

Не позднее 1 дня.==

Не позднее 2 дней.==

+Не позднее 3 дней.==

Не позднее 4 дней.==

Не позднее 5 дней.==

**?100.В КАКОМ СЛУЧАЕ С РАБОТНИКОМ ДОЛЖЕН ПРОВОДИТЬСЯ ВНЕПЛАНОВЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

При перерыве в работе более двух месяцев.==

При нарушении работником требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий.==

При изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда.==

В случаях, изложенных в пунктах 1 и 2.==

+Во всех приведенных выше случаях.==

**?101.КАКИЕ ДЕЙСТВИЯ НЕОБХОДИМО ПРЕДПРИНЯТЬ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШЕМУ ПО ОБРАБОТКЕ РАН ГЛАЗ ИЛИ ВЕК?==**

+Накрыть глаз чистой салфеткой (носовым платком), зафиксировать салфетку повязкой и обязательно прикрыть этой же повязкой второй глаз для прекращения движения глазных яблок.==

Промыть рану под струей холодной воды так, чтобы она стекала от носа кнаружи, накрыть поврежденную область чистой салфеткой (носовым платком).==

Обработать рану раствором перекиси водорода и накрыть поврежденную область чистой салфеткой (носовым платком).==

**?102.КАКОЙ ДОЛЖНА БЫТЬ МИНИМАЛЬНАЯ ОСВЕЩЕННОСТЬ МЕСТА ПРОИЗВОДСТВА ПОГРУЗОЧНО-РАЗГРУЗОЧНЫХ РАБОТ?==**

5 люкс.==

+10 люкс.==

15 люкс.==

**?103.ИМЕЕТ ЛИ ПРАВО УЧАСТВОВАТЬ В РАССЛЕДОВАНИИ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ ПОСТРАДАВШИЙ?==**

+Да.==

Нет.==

На усмотрение председателя комиссии по расследованию несчастного случая.==

**?104.В КАКОЙ СРОК РАБОТНИК ДОЛЖЕН ПРОЙТИ ПОВТОРНУЮ ПРОВЕРКУ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА, ЕСЛИ ОН НЕ ПРОШЕЛ ЕЕ ПРИ ОБУЧЕНИИ?==**

Не ранее 2 недель.==

В течение квартала.==

+Не позднее 1 месяца.==

**?105.В КАКИХ СЛУЧАЯХ ПРОВОДИТСЯ ЦЕЛЕВОЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

При выполнении разовых работ.==

При ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий.==

При выполнении работ, на которые оформляется наряд-допуск.==

При выполнении работ, указанных в пунктах 1 и 3.==

+Во всех перечисленных выше случаях.==

**?106.НА КАКОЙ СРОК ЗАКЛЮЧАЕТСЯ КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР?==**

На срок не более 1 года.==

На срок не более 2 лет.==

+На срок не более 3 лет.==

По усмотрению сторон.==

**?107.МОЖНО ЛИ ОТКАЗАТЬ В ЗАКЛЮЧЕНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ЖЕНЩИНЕ ПО МОТИВАМ, СВЯЗАННЫМ С НАЛИЧИЕМ ДЕТЕЙ?==**

Можно, если возраст ребенка до 1 года.==

Можно, если возраст ребенка до 3 лет.==

Можно, если количество детей 2 и более.==

Можно, если количество детей 3 и более.==

+Нельзя.==

**?108.ВНОСЯТСЯ ЛИ В ТРУДОВУЮ КНИЖКУ СВЕДЕНИЯ О РАБОТЕ ПО СОВМЕСТИТЕЛЬСТВУ?==**

+Вносятся по желанию работника.==

Вносятся обязательно.==

По усмотрению работодателя.==

Не вносятся.==

**?109.ПРИ КАКОЙ ДЛИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕРЫВА В РАБОТЕ (ДЛЯ РАБОТ С ВРЕДНЫМИ И (ИЛИ) ОПАСНЫМИ УСЛОВИЯМИ) ДОЛЖЕН ПРОВОДИТЬСЯ ВНЕПЛАНОВЫЙ ИНСТРУКТАЖ?==**

Более 20 календарных дней.==

+Более 30 календарных дней.==

Более 45 календарных дней.==

Более 60 календарных дней.==

Более 90 календарных дней.==

**?110.МОЖЕТ ЛИ БЫТЬ УСТАНОВЛЕНО ИСПЫТАНИЕ ПРИ ПРИЕМЕ НА РАБОТУ ЛИЦУ, ПРИГЛАШЕННОМУ НА РАБОТУ В ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА?==**

Может в любом случае.==

Может, если есть сомнения в его квалификации.==

Может при стаже работы по специальности менее 3 лет.==

+Не может в любом случае.==

Не может при стаже работы по специальности более 5 лет.==

**?111.КАКОВЫ ПРИЗНАКИ ВЕНОЗНОГО КРОВОТЕЧЕНИЯ?==**

Алая кровь из раны бьет фонтанирующей струей, над раной образуется валик из вытекающей крови.==

+Кровь пассивно стекает из раны, очень темный цвет крови.==

Кожа вокруг раны бледнеет, цвет вытекающей крови алый.==

**?112.В ТЕЧЕНИЕ КАКОГО СРОКА ДОЛЖНО БЫТЬ ПРОВЕДЕНО РАССЛЕДОВАНИЕ ЛЁГКОГО НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕ?==**

В течение суток.==

+В течение трех дней.==

В течение пяти дней.==

В течение 15 дней.==

В течение месяца.==

**?113.ОБЯЗАН ЛИ РАБОТОДАТЕЛЬ ОТСТРАНИТЬ ОТ РАБОТЫ РАБОТНИКА, НЕ ПРОШЕДШЕГО ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ОСМОТР?==**

+Обязан.==

Не обязан.==

**?114.КАКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ И МАГНИТНЫЕ ПОЛЯ ЯВЛЯЮТСЯ БИОЛОГИЧЕСКИ АКТИВНЫМИ?==**

+Электрические и магнитные поля, напряженность которых превышает допустимое значение.==

Электрические и магнитные поля, воздействие которых на организм человека может привести к ухудшению состояния здоровья.==

Любые электрические и магнитные поля, создаваемые электроустановками.==

**?115.НУЖНО ЛИ УТВЕРЖДАТЬ ПРОГРАММЫ ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ?==**

Утверждение не требуется.==

+Нужно.==

По усмотрению руководителя подразделения.==

**?116.ИМЕЕТ ЛИ ПРАВО РАБОТНИК ОТОЗВАТЬ СВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ ДО ИСТЕЧЕНИЯ СРОКА ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ ОБ УВОЛЬНЕНИИ?==**

+Имеет в любое время.==

Имеет только в течение первой недели.==

Имеет только в течение 5 дней.==

Имеет только в течение 3 дней.==

Не имеет.==

**?117.МЕНЯЕТСЯ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ЕЖЕГОДНОГО ОСНОВНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА ДЛЯ РАБОТНИКА С НЕПОЛНОЙ РАБОЧЕЙ НЕДЕЛЕЙ?==**

Меняется.==

+Не меняется.==

**?118.КАКИЕ РАБОЧИЕ МЕСТА ПОДЛЕЖАТ СПЕЦИАЛЬНОЙ ОЦЕНКЕ ПО УСЛОВИЯМ ТРУДА?==**

+Все имеющиеся в организации.==

Только те, где имеются вредные производственные факторы.==

Только те, где имеются опасные и вредные производственные факторы.==

Только те, где уровни опасных и вредных производственных факторов превышают допустимые нормы.==

Рабочие места определяются выборочно (не менее 20%) в каждом подразделении.==

**?119.КЕМ ДОЛЖНЫ УТВЕРЖДАТЬСЯ ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

+Работодателем.==

Руководителем подразделения.==

Непосредственным руководителем работ.==

Специалистом по охране труда.==

**?120.КАКОВА ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОТЫ В НОЧНОЕ ВРЕМЯ?==**

Продолжительность работы в ночное время сокращается на 2 часа.==

Продолжительность работы в ночное время сокращается на 1,5 часа.==

+Продолжительность работы в ночное время сокращается на 1 час.==

Продолжительность работы в ночное время сокращается на 0,5 часа.==

По усмотрению работодателя.==

**?121.ЧЕМ ОТЛИЧАЕТСЯ ПОСТОЯННОЕ РАБОЧЕЕ МЕСТО ОТ НЕПОСТОЯННОГО?==**

На постоянном рабочем месте работник проводит более 80% рабочего времени.==

Постоянное рабочее место - место, где работник проводит более 4 часов непрерывно.==

Постоянное рабочее место - место, где работник проводит более 2 часов непрерывно.==

+На постоянном рабочем месте работник проводит более 50% рабочего времени или более 2 часов непрерывно.==

На постоянном рабочем месте работник проводит более 80% рабочего времени или более 2 часов непрерывно.==

**?122.КЕМ ДОЛЖЕН РАССЛЕДОВАТЬСЯ НЕСЧАСТНЫЙ СЛУЧАЙ, ПРОИСШЕДШИЙ НА ПРОИЗВОДСТВЕ С РАБОТНИКОМ, НАПРАВЛЕННЫМ СТОРОННЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ?==**

Комиссией сторонней организации, которая направила пострадавшего.==

+Комиссией предприятия, где произошел несчастный случай с участием представителя сторонней организации.==

**?123.КЕМ ДОЛЖЕН РАССЛЕДОВАТЬСЯ НЕСЧАСТНЫЙ СЛУЧАЙ, ПРОИСШЕДШИЙ НА ПРОИЗВОДСТВЕ С РАБОТНИКОМ, НАПРАВЛЕННЫМ СТОРОННЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ?==**

Комиссией сторонней организации, которая направила пострадавшего.==

+Комиссией предприятия, где произошел несчастный случай с участием представителя сторонней организации.==

**?124.КАКОЕ ВРЕМЯ СЧИТАЕТСЯ НОЧНЫМ?==**

С 12 часов ночи до 6 часов утра.==

С 11 часов вечера до 6 часов утра.==

+С 10 часов вечера до 6 часов утра.==

С 11 часов вечера до 7 часов утра.==

С 12 часов ночи до 7 часов утра.==

**?125.В КАКИХ СЛУЧАЯХ МОГУТ ПРИМЕНЯТЬСЯ ВОЗДУШНО-ПЕННЫЕ ОГНЕТУШИТЕЛИ?==**

Только для тушения загорания твердых горючих веществ (класс пожара А).==

+Для тушения загорания твердых горючих веществ (класс пожара А) и жидких горючих веществ (класс пожара В).==

Для тушения загорания электроустановок, находящихся под напряжением (класс пожара Е).==

**?126.В ТЕЧЕНИЕ КАКОГО ВРЕМЕНИ ПОСЛЕ ПРИЕМА НА РАБОТУ РАБОТОДАТЕЛЬ ОБЯЗАН ОРГАНИЗОВАТЬ ОБУЧЕНИЕ РАБОТНИКА БЕЗОПАСНЫМ ПРИЕМАМ РАБОТЫ?==**

В течение трех дней.==

В течение одной недели.==

В течение двух недель.==

+В течение месяца.==

В течение трех месяцев.==

**?127.МОЖЕТ ЛИ ПРОИЗВОДИТЬСЯ РАБОТА ЗА ПРЕДЕЛАМИ НОРМАЛЬНОЙ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ?==**

Не может.==

+Может.==

**?ОГРАНИЧИВАЮТСЯ ЛИ СВЕРХУРОЧНЫЕ РАБОТЫ?==**

+Ограничиваются.==

Не ограничиваются.==

**?129.КАКИЕ МЕДИЦИНСКИЕ ОСМОТРЫ (ОБСЛЕДОВАНИЯ) ОБЯЗАН ПРОХОДИТЬ РАБОТНИК?==**

Только предварительный (при поступлении на работу) медицинский осмотр.==

Только периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры.==  
 +Предварительный (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры.==

Работник не обязан проходить медицинские осмотры (обследования).==

**?130.НУЖНО ЛИ В ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРИВЕСТИ ПЕРЕЧЕНЬ ОПАСНЫХ И ВРЕДНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ФАКТОРОВ?==**

Не нужно.==

+Нужно.==

На усмотрение специалиста по охране труда.==

**?131.МОЖЕТ ЛИ БЫТЬ ПРЕДОСТАВЛЕН РАБОТНИКУ ОПЛАЧИВАЕМЫЙ ОТПУСК ЗА ПЕРВЫЙ ГОД РАБОТЫ ДО ИСТЕЧЕНИЯ ШЕСТИ МЕСЯЦЕВ?==**

+Может.==

Не может.==

**?132.КАКИМ ОБРАЗОМ НЕОБХОДИМО ОБРАБАТЫВАТЬ ОЖОГИ КОЖНОГО ПОКРОВА ПРИ НАРУШЕНИИ ЦЕЛОСТНОСТИ ОЖОГОВЫХ ПУЗЫРЕЙ?==**

Подставить место ожога под струю холодной воды на 10-15 минут, затем обработать место ожога раствором перекиси водорода и забинтовать.==

+Накрыть место ожога сухой чистой тканью. Поверх сухой ткани приложить холод (пакет со льдом, грелку с холодной водой, гипотермический пакет).==

Смазать поврежденную поверхность жирным масляным кремом и забинтовать.==

Забинтовать обожженную поверхность стерильным бинтом.==

**?133.В ТЕЧЕНИЕ КАКОГО ВРЕМЕНИ ДОЛЖЕН БЫТЬ РАССЛЕДОВАН НЕСЧАСТНЫЙ СЛУЧАЙ, О КОТОРОМ НЕ БЫЛО СВОЕВРЕМЕННО СООБЩЕНО РАБОТОДАТЕЛЮ?==**

В течение трех суток со дня поступления заявления пострадавшего.==

В течение пяти суток со дня поступления заявления пострадавшего.==

В течение недели со дня поступления заявления пострадавшего.==

+В течение месяца со дня поступления заявления пострадавшего.==

Такой несчастный случай расследованию не подлежит.==

**?134.УМЕНЬШАЕТСЯ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ЕЖЕГОДНОГО ОСНОВНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА ДЛЯ РАБОТНИКА С НЕПОЛНОЙ РАБОЧЕЙ НЕДЕЛЕЙ?==**

Уменьшается на 50%.==

+Не уменьшается.==

Уменьшается пропорционально неполной рабочей неделе.==

**?135.НА КАКОЙ МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК МОЖЕТ БЫТЬ ЗАКЛЮЧЕН КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР?==**

На срок не более одного года.==

+На срок не более трех лет.==

На срок не более пяти лет.==

На любой срок, по усмотрению работодателя.==

**?136.ИМЕЕТ ЛИ ПРАВО СПЕЦИАЛИСТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА КОНТРОЛИРОВАТЬ ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА?==**

+Имеет.==

Не имеет, так как контроль возложен на представителей работодателя и работников.==

**?137.МОГУТ ЛИ БЫТЬ ИЗМЕНЕНЫ УСЛОВИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ПОСЛЕ ЕГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ?==**

+Могут.==

Не могут.==

**?138.В КАКОМ СЛУЧАЕ РАБОТОДАТЕЛЬ ОБЯЗАН ВЕСТИ ТРУДОВУЮ КНИЖКУ РАБОТНИКА, ЕСЛИ ЭТА РАБОТА ДЛЯ РАБОТНИКА ЯВЛЯЕТСЯ ОСНОВНОЙ?==**

Если работник проработал в организации свыше 1 дня.==

Если работник проработал в организации свыше 2 дней.==

Если работник проработал в организации свыше 3 дней.==

+Если работник проработал в организации свыше 5 дней.==

Если работник проработал в организации свыше 10 дней.==

**?139.ЗА СКОЛЬКО ДНЕЙ ДОЛЖЕН БЫТЬ ПРЕДУПРЕЖДЕН РАБОТНИК О РАСТОРЖЕНИИ СРОЧНОГО ТРУДОВОГО ДОГОВОРА?==**

За две недели до истечения срока.==

За неделю до истечения срока.==

За пять дней до истечения срока.==

+За три дня до истечения срока.==

За один день до истечения срока.==

**?140.ПРОВОДИТСЯ ЛИ ВНЕПЛАНОВЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРИ ВВЕДЕНИИ В ДЕЙСТВИЕ НОВЫХ ИЛИ ИЗМЕНЕНИИ ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

+Проводится.==

Не проводится.==

**?141.НА СКОЛЬКО СОКРАЩАЕТСЯ НОРМАЛЬНАЯ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ДЛЯ РАБОТНИКОВ, ЗАНЯТЫХ НА РАБОТАХ С ОПАСНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА?==**

На один час в неделю и более.==

На два часа в неделю и более.==

На три часа в неделю и более.==

+На четыре часа в неделю и более.==

На пять часов в неделю и более.==

**?142.КАКОВА ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОТЫ НАКАНУНЕ НЕРАБОЧЕГО ПРАЗДНИЧНОГО ДНЯ?==**

Продолжительность рабочего дня уменьшается на 2 часа.==

+Продолжительность рабочего дня уменьшается на 1 час.==

Продолжительность рабочего дня уменьшается на 0,5 часа.==

По усмотрению работодателя.==

**?143.ДОЛЖЕН ЛИ РАССЛЕДОВАТЬСЯ НЕСЧАСТНЫЙ СЛУЧАЙ, О КОТОРОМ ПОСТРАДАВШИЙ НЕСВОЕВРЕМЕННО СООБЩИЛ РАБОТОДАТЕЛЮ?==**

+Да, должен.==

Нет, не должен.==

По усмотрению работодателя.==

**?144.ИМЕЮТ ЛИ ПРАВО СТОРОНЫ ПРОДЛИТЬ ДЕЙСТВИЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА?==**

+Имеют.==

Не имеют.==

**?145.В КАКОМ ИЗ ПЕРЕЧИСЛЕННЫХ СЛУЧАЕВ РАБОТНИК ДОЛЖЕН ПРОЙТИ ЦЕЛЕВОЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

+При выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в организации массовых мероприятий.==

При изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда.==

В обоих перечисленных случаях.==

**?146.ИМЕЕТ ЛИ ПРАВО СПЕЦИАЛИСТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА КОНТРОЛИРОВАТЬ ПРАВИЛЬНОСТЬ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА ОХРАНУ ТРУДА?==**

Не имеет, так как это не входит в компетенцию специалиста по охране труда.==

+Имеет.==

**?147.МОЖЕТ ЛИ БЫТЬ ЗАКЛЮЧЕН СРОЧНЫЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР С ЛИЦОМ, ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ?==**

+Да.==

Нет.==

**?148.НЕОБХОДИМА ЛИ СТАЖИРОВКА РАБОТНИКА ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПОСЛЕ ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ?==**

+Необходима.==

Нет, так как достаточно проведения инструктажа.==

По усмотрению руководителя подразделения.==

Этот вопрос решает специалист по охране труда.==

**?149.ЗА СКОЛЬКО ДНЕЙ РАБОТОДАТЕЛЬ ОБЯЗАН ПРЕДУПРЕДИТЬ РАБОТНИКА О РАСТОРЖЕНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ПРИ НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНОМ РЕЗУЛЬТАТЕ ИСПЫТАНИЯ ПРИ ПРИЕМЕ НА РАБОТУ?==**

Не позднее 1 дня.==

Не позднее 2 дней.==

+Не позднее 3 дней.==

Не позднее 5 дней.==

Не позднее 7 дней.==

**?150.КАКОЙ ВИД ИНСТРУКТАЖА ДОЛЖЕН БЫТЬ ПРОВЕДЕН С РАБОТНИКОМ, НАПРАВЛЯЕМЫМ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАЗОВЫХ РАБОТ (НЕ СВЯЗАННЫХ С ЕГО ОБЯЗАННОСТЯМИ)?==**

Вводный.==

Первичный на рабочем месте.==

Внеплановый.==

+Целевой.==

Повторный.==

**?151.МОЖНО ЛИ УВОЛИТЬ РАБОТНИКА ЗА ПОЯВЛЕНИЕ НА РАБОТЕ В СОСТОЯНИИ АЛКОГОЛЬНОГО ОПЬЯНЕНИЯ?==**

+Можно.==

Нельзя.==

**?152.КАКОВЫ ПРИЗНАКИ ВЕНОЗНОГО КРОВОТЕЧЕНИЯ?==**

Алая кровь из раны бьет фонтанирующей струей, над раной образуется валик из вытекающей крови.==

+Кровь пассивно стекает из раны, очень темный цвет крови.==

Кожа вокруг раны бледнеет, цвет вытекающей крови алый.==

**?153.В ТЕЧЕНИЕ КАКОГО ВРЕМЕНИ ДОЛЖЕН БЫТЬ РАССЛЕДОВАН ГРУППОВОЙ НЕСЧАСТНЫЙ СЛУЧАЙ, В РЕЗУЛЬТАТЕ КОТОРОГО ПОСТРАДАВШИЕ ПОЛУЧИЛИ ТЯЖЕЛЫЕ ПОВРЕЖДЕНИЯ ЗДОРОВЬЯ?==**

В течение 5 дней.==

В течение недели.==

+В течение 15 дней.==

В течение 30 дней.==

В течение 45 дней.==

#Билет №17==

**?154.МОЖНО ЛИ ПРИВЛЕКАТЬ К СВЕРХУРОЧНЫМ РАБОТАМ ЖЕНЩИН, ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ В ВОЗРАСТЕ ДО ТРЕХ ЛЕТ?==**

Нельзя.==

+Можно, только с их письменного согласия и при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением.==

Можно, вне зависимости от их согласия.==

Можно, если такие работы не запрещены им медицинскими рекомендациями.==

Можно, при отсутствии опасных или вредных производственных факторов.==

**?155.В КАКОМ ИЗ ПЕРЕЧИСЛЕННЫХ СЛУЧАЕВ РАБОТНИК ДОЛЖЕН ПРОЙТИ ВНЕПЛАНОВЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

При изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда.==

При нарушении им требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.).==

+В обоих перечисленных случаях.==

**?156.КТО ДОЛЖЕН ОРГАНИЗОВАТЬ ХРАНЕНИЕ АКТОВ ФОРМЫ Н-1 И ДРУГИХ ДОКУМЕНТОВ ПО РАССЛЕДОВАНИЮ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ?==**

Руководитель подразделения, где произошел несчастный случай.==

Руководитель подразделения, с работником которого произошел несчастный случай.==

Начальник отдела кадров (вместе с личными делами).==

+Специалист по охране труда.==

Начальник медико-санитарной части.==

**?157.ТРЕБУЕТСЯ ЛИ СОГЛАСИЕ РАБОТНИКА ДЛЯ ПЕРЕНЕСЕНИЯ ОТПУСКА НА СЛЕДУЮЩИЙ РАБОЧИЙ ГОД?==**

+Требуется.==

Не требуется.==

**?158.КАКОВА ДОЛЖНА БЫТЬ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ СТАЖИРОВКИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ ПОСЛЕ ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА?==**

В течение 1-2 смен.==

В течение 1-5 смен.==

+В течение 2-14 смен.==

В течение 2-28 смен.==

**?159.ОГРАНИЧИВАЕТСЯ ЛИ МАКСИМАЛЬНЫЙ РАЗМЕР ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ?==**

Ограничивается.==

+Не ограничивается.==

**?160.КАКОЙ ВИД ИНСТРУКТАЖА ПРОВОДИТСЯ ПРИ НАРУШЕНИИ РАБОТНИКОМ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА, ЕСЛИ ЭТИ НАРУШЕНИЯ СОЗДАЛИ РЕАЛЬНУЮ УГРОЗУ НАСТУПЛЕНИЯ ТЯЖКИХ ПОСЛЕДСТВИЙ?==**

Повторный.==

Целевой.==

+Внеплановый.==

Не знаю.==

**?161.ИМЕЕТ ЛИ ПРАВО РАБОТОДАТЕЛЬ ОБЪЯВИТЬ РАБОТНИКУ СТРОГИЙ ВЫГОВОР ЗА СОВЕРШЕНИЕ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ПРОСТУПКА?==**

Имеет.==

+Не имеет.==

**?162.НА КАКОЙ СРОК СТОРОНЫ ИМЕЮТ ПРАВО ПРОДЛИТЬ ДЕЙСТВИЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА?==**

На срок не более 1 года.==

На срок не более 2 лет.==

+На срок не более 3 лет.==

На срок не более 4 лет.==

На любой срок по усмотрению сторон.==

**?163.КАКОЕ ВРЕМЯ ОТВОДИТСЯ НА РАССЛЕДОВАНИЕ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ СО СМЕРТЕЛЬНЫМ ИСХОДОМ?==**

45 дней.==

30 дней.==

+15 дней.==

5 дней.==

Время расследования устанавливает государственный инспектор по охране труда в зависимости от обстоятельств.==

**?164.КАКОЕ ВРЕМЯ ОТВОДИТСЯ НА РАССЛЕДОВАНИЕ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ СО СМЕРТЕЛЬНЫМ ИСХОДОМ?==**

45 дней.==

30 дней.==

+15 дней.==

5 дней.==

Время расследования устанавливает государственный инспектор по охране труда в зависимости от обстоятельств.==

**?165.СОХРАНЯЕТ ЛИ СВОЕ ДЕЙСТВИЕ КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР В СЛУЧАЕ ИЗМЕНЕНИЯ НАИМЕНОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ?==**

+Сохраняет.==

Не сохраняет.==

Сохраняет в течение 1 месяца.==

Сохраняет в течение 3 месяцев.==

**?166.КЕМ ПРОВОДИТСЯ ПЕРВИЧНЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ, А ТАКЖЕ ПОВТОРНЫЙ, ВНЕПЛАНОВЫЙ И ЦЕЛЕВОЙ ИНСТРУКТАЖИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

+Непосредственным руководителем.==

Специалистом по охране труда.==

Работодателем.==

**?167.ИМЕЕТ ЛИ ОБЯЗАТЕЛЬНУЮ СИЛУ ПРЕДПИСАНИЕ СПЕЦИАЛИСТА ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

+Предписание является обязательным для исполнения.==

Предписание носит рекомендательный характер.==

**?168.МОЖНО ЛИ АННУЛИРОВАТЬ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР, ЕСЛИ РАБОТНИК НЕ ПРИСТУПИЛ К РАБОТЕ В УСТАНОВЛЕННЫЙ СРОК БЕЗ УВАЖИТЕЛЬНЫХ ПРИЧИН В ТЕЧЕНИЕ НЕДЕЛИ?==**

+Можно.==

Нельзя.==

**?169.С КАКОЙ ПЕРИОДИЧНОСТЬЮ ДОЛЖЕН ПРОВОДИТЬСЯ ПОВТОРНЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

Не реже одного раза в три месяца.==

+Не реже одного раза в шесть месяцев.==

Не реже одного раза в год.==

**?170.МОЖНО ЛИ ОТКАЗАТЬ В ЗАКЛЮЧЕНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА РАБОТНИКУ, ПРИГЛАШЕННОМУ НА РАБОТУ В ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА ОТ ДРУГОГО РАБОТОДАТЕЛЯ?==**

Можно в течение 1 месяца со дня увольнения с прежнего места работы.==

Можно в течение 3 месяцев со дня увольнения с прежнего места работы.==

По усмотрению работодателя.==

+Нельзя в течение 1 месяца со дня увольнения с прежнего места работы.==

Нельзя в течение 3 месяцев со дня увольнения с прежнего места работы.==

**?171.НУЖНО ЛИ ПРОВОДИТЬ ВНЕПЛАНОВЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА С РАБОТНИКАМИ ПРИ ИЗМЕНЕНИИ ИЛИ ВВЕДЕНИИ В ДЕЙСТВИЕ НОВОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА?==**

Нет, не нужно.==

+Нужно.==

**?172.В КАКОМ КОЛИЧЕСТВЕ ЭКЗЕМПЛЯРОВ ДОЛЖЕН БЫТЬ СОСТАВЛЕН ТРУДОВОЙ ДОГОВОР?==**

В одном экземпляре.==

+В двух экземплярах.==

В трех экземплярах.==

**?173.КАКИМ ОБРАЗОМ НЕОБХОДИМО ОБРАБАТЫВАТЬ ОЖОГИ КОЖНОГО ПОКРОВА БЕЗ НАРУШЕНИЯ ЦЕЛОСТНОСТИ ОЖОГОВЫХ ПУЗЫРЕЙ?==**

+Подставить место ожога под струю холодной воды на 10-15 минут или приложить к обожженной поверхности холод (пакет со льдом, грелку с холодной водой, гипотермический пакет) на 20-30 минут.==

Обработать место ожога раствором перекиси водорода и забинтовать стерильным бинтом.==

Смазать поврежденную поверхность жирным масляным кремом и забинтовать стерильным бинтом.==

**?174.ГДЕ УЧИТЫВАЕТСЯ НЕСЧАСТНЫЙ СЛУЧАЙ, ПРОИСШЕДШИЙ С РАБОТНИКОМ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТЫ ПО СОВМЕСТИТЕЛЬСТВУ?==**

По месту основной работы.==

+По месту работы по совместительству.==

**?175.КАКИЕ СУЩЕСТВУЮТ ОГРАНИЧЕНИЯ ПО КОЛИЧЕСТВУ СВЕРХУРОЧНЫХ РАБОТ?==**

Не более двух часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.==

+Не более четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.==

Не более шести часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.==

Не более четырех часов в течение двух дней подряд и 100 часов в год.==

Не более шести часов в течение двух дней подряд и 100 часов в год.==

**?176.КАКИЕ ОГНЕТУШИТЕЛИ МОЖНО ИСПОЛЬЗОВАТЬ ДЛЯ ТУШЕНИЯ ЗАГОРАНИЯ ЖИДКИХ ГОРЮЧИХ ВЕЩЕСТВ?==**

Только порошковые огнетушители.==

Только воздушно-пенные огнетушители.==

Только углекислотные огнетушители.==

+Все вышеперечисленные огнетушители.==

**?177.НУЖНО ЛИ ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РАБОТНИКОВ СОГЛАСОВЫВАТЬ С ПРОФСОЮЗНЫМ КОМИТЕТОМ?==**

+Нужно.==

Не нужно.==

**?178.КАК ОГРАНИЧИВАЕТСЯ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПЕРЕРЫВА ДЛЯ ОТДЫХА И ПИТАНИЯ В ТЕЧЕНИЕ РАБОЧЕГО ДНЯ?==**

Не более 1 часа и не менее 30 минут.==

Не более 1,5 часов и не менее 30 минут.==

+Не более 2 часов и не менее 30 минут.==

Не более 1 часа и не менее 15 минут.==

Не более 2 часов и не менее 15 минут.==

**?179.ДОЛЖЕН ЛИ ПРОХОДИТЬ ВНЕПЛАНОВЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА РАБОТНИК, ЗАНЯТЫЙ НА РАБОТАХ С ОПАСНЫМИ УСЛОВИЯМИ ПРИ ПЕРЕРЫВЕ В РАБОТЕ 20 ДНЕЙ?==**

Должны.==

+Не должны.==

По усмотрению руководителя подразделения.==

По усмотрению специалиста по охране труда.==

**?180.ВКЛЮЧАЮТСЯ ЛИ НЕРАБОЧИЕ ПРАЗДНИЧНЫЕ ДНИ, ПРИХОДЯЩИЕСЯ НА ПЕРИОД ОТПУСКА, В ЧИСЛО КАЛЕНДАРНЫХ ДНЕЙ ОТПУСКА?==**

Включаются.==

+Не включаются.==

**?181.С КАКОЙ ПЕРИОДИЧНОСТЬЮ ДОЛЖНЫ ПЕРЕСМАТРИВАТЬСЯ ДЕЙСТВУЮЩИЕ ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

Ежегодно.==

Не реже одного раза в два года.==

Не реже одного раза в три года.==

Не реже одного раза в четыре года.==

+Не реже одного раза в пять лет.==

**?182.КАК ЧАСТО ДОЛЖНА ПРОВОДИТЬСЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ОЦЕНКА РАБОЧЕГО МЕСТА?==**

+Не реже одного раза в пять лет.==

Не реже одного раза в три года.==

По решению аттестационной комиссии.==

**?183.ДЛЯ КОГО ГРАФИК ОТПУСКОВ ЯВЛЯЕТСЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ?==**

Для работодателя.==

Для работника.==

+Как для работодателя, так и для работника.==

**?184.КЕМ РАССЛЕДУЕТСЯ НЕСЧАСТНЫЙ СЛУЧАЙ, ПРОИСШЕДШИЙ С РАБОТНИКОМ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТЫ ПО СОВМЕСТИТЕЛЬСТВУ?==**

Комиссией организации, которая является основным местом работы работника.==

+Комиссией организации, где работник работает по совместительству.==

**?185.ОБЯЗАН ЛИ РАБОТОДАТЕЛЬ СООБЩИТЬ ПРИЧИНУ ОТКАЗА В ЗАКЛЮЧЕНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА В ПИСЬМЕННОЙ ФОРМЕ?==**

+Обязан по требованию лица, которому отказано.==

Обязан в любом случае.==

Не обязан.==

**?186.СОХРАНЯЕТ ЛИ СВОЕ ДЕЙСТВИЕ КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР ПРИ СМЕНЕ ФОРМЫ СОБСТВЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ?==**

Сохраняет.==

Не сохраняет.==

Сохраняет в течение 1 месяца со дня перехода прав собственности.==

Сохраняет в течение 2 месяцев со дня перехода прав собственности.==

+Сохраняет в течение 3 месяцев со дня перехода прав собственности.==

**?188.ПРИ КАКОМ ПЕРЕРЫВЕ В РАБОТЕ В КОНКРЕТНОЙ ДОЛЖНОСТИ ПРОВОДИТСЯ ВНЕОЧЕРЕДНАЯ ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ?==**

Более 30 дней.==

Более 60 дней.==

Более трех месяцев.==

+Более одного года.==

**?189.В ТЕЧЕНИЕ КАКОГО ВРЕМЕНИ С МОМЕНТА ФАКТИЧЕСКОГО ДОПУЩЕНИЯ РАБОТНИКА К РАБОТЕ РАБОТОДАТЕЛЬ ОБЯЗАН ОФОРМИТЬ С НИМ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР?==**

Не позднее 1 дня.==

Не позднее 2 дней.==

+Не позднее 3 дней.==

Не позднее 4 дней.==

Не позднее 5 дней.==

**?190.ПРИ КАКОМ ПЕРЕРЫВЕ В ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ С ВРЕДНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА ПРОВОДИТСЯ ВНЕПЛАНОВЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

Более чем 20 календарных дней.==

+Более чем 30 календарных дней.==

Более чем 40 календарных дней.==

Более чем на два месяца==

При любом перерыве в работе внеплановый инструктаж не требуется.==

**?191.КТО ОБЯЗАН ОБЕСПЕЧИТЬ ПРИОБРЕТЕНИЕ И ВЫДАЧУ РАБОТНИКАМ СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ?==**

+Работодатель.==

Специалист по охране труда.==

Непосредственный руководитель.==

**?192.ИЗ КАКОГО МИНИМАЛЬНОГО ЧИСЛА РАЗДЕЛОВ ДОЛЖНА СОСТОЯТЬ ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

Не менее трех разделов.==

Не менее четырех разделов.==

+Не менее пяти разделов.==

Это значения не имеет, так как не регламентировано нормативными актами.==

На усмотрение руководителя подразделения.==

**?193. КЕМ УТВЕРЖДАЮТСЯ ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ?==**

Работодателем.==

+Работодателем с учетом мнения представительного органа работников организации.==

Общим собранием (конференцией) работников организации по представлению работодателя.==

Профсоюзным комитетом с учетом мнения работодателя.==

**?194.ДОЛЖЕН ЛИ БЫТЬ ПРОДЛЕН ЕЖЕГОДНЫЙ ОПЛАЧИВАЕМЫЙ ОТПУСК В СЛУЧАЕ ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ РАБОТНИКА?==**

+Должен в любом случае.==

Не должен.==

Должен по просьбе работника.==

По усмотрению работодателя.==

**?195.В КАКИХ СЛУЧАЯХ РАБОТНИКУ РАЗРЕШАЕТСЯ РАБОТАТЬ В ТЕЧЕНИЕ ДВУХ СМЕН ПОДРЯД?==**

Только при замене другого работника с аналогичной профессией, с обоюдного согласия обоих работников.==

Только при работе в выходные или праздничные дни.==

+Работать в течение двух смен подряд запрещается.==

**?196.КАКАЯ УСТАНОВЛЕНА ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОГО НЕПРЕРЫВНОГО ОТДЫХА?==**

Не менее 24 часов.==

Не менее 36 часов.==

Не менее 40 часов.==

+Не менее 42 часов.==

Не менее 48 часов.==

**?197.МОЖНО ЛИ ИСПОЛЬЗОВАТЬ УГЛЕКИСЛОТНЫЕ ОГНЕТУШИТЕЛИ ДЛЯ ТУШЕНИЯ ЗАГОРАНИЯ ЭЛЕКТРОУСТАНОВОК, НАХОДЯЩИХСЯ ПОД НАПРЯЖЕНИЕМ?==**

+Можно.==

Можно, при условии, что напряжение в электрической сети не превышает 220 В.==

Нельзя.==

**?198.В КАКОМ СЛУЧАЕ ЕЖЕГОДНЫЙ ОПЛАЧИВАЕМЫЙ ОТПУСК ПЕРЕНОСИТСЯ НА ДРУГОЙ СРОК?==**

Если работнику своевременно не была произведена оплата отпускных.==

Если работник был несвоевременно предупрежден о времени начала отпуска.==

Если работник своевременно предупредил об отказе от отпуска.==

+В случаях, указанных в пунктах 1 и 2.==

В случаях, указанных в пунктах 1 и 3.==

**?199.ОТ КАКИХ ФАКТОРОВ ЗАВИСИТ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА РАБОТНИКА?==**

От квалификации работника.==

От качества затраченного труда.==

От сложности выполняемой работы.==

От факторов, указанных в пунктах 1 и 3.==

+От факторов, указанных в пунктах 1-3.==

**?200. ЯВЛЯЕТСЯ ЛИ ПРЕПЯТСТВИЕМ ДЛЯ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ ОТКАЗ РАБОТНИКА ДАТЬ ОБЪЯСНЕНИЕ?==**

Является.==

+Не является.==

**?201.КОГДА ДОЛЖЕН ПРОВОДИТЬСЯ ПЕРВИЧНЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ?==**

+До начала самостоятельной работы.==

В течение первого дня работы.==

Не позднее первых трех рабочих дней.==

В течение первой рабочей недели.==

В течение первого месяца работы.==

**?202.ДОЛЖНА ЛИ ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА СОДЕРЖАТЬ РАЗДЕЛ "ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ"?==**

+Должна.==

Не обязательно.==

По усмотрению разработчика инструкции.==

**?203.МОЖЕТ ЛИ БЫТЬ ОБЖАЛОВАН В СУДЕБНОМ ПОРЯДКЕ ОТКАЗ В ЗАКЛЮЧЕНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА?==**

Не может.==

+Может.==

**?204.КТО ДОЛЖЕН УТВЕРЖДАТЬ ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

+Работодатель по согласованию с профсоюзным комитетом.==

Работодатель и председатель профсоюзного комитета.==

Руководитель подразделения.==

Непосредственный руководитель.==

**?205.НУЖНО ЛИ СОСТАВЛЯТЬ АКТ ПО ФОРМЕ Н-1 ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ, КОТОРЫЙ ВЫЗВАЛ ПОТЕРЮ ТРУДОСПОСОБНОСТИ НА ОДИН РАБОЧИЙ ДЕНЬ?==**

+Нужно.==

Не нужно.==

Только по требованию пострадавшего.==

**?206.В КАКОЙ СРОК ДО УВОЛЬНЕНИЯ РАБОТНИК ОБЯЗАН ПРЕДУПРЕДИТЬ РАБОТОДАТЕЛЯ О РАСТОРЖЕНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА?==**

За одну неделю до увольнения.==

+За две недели.==

За один месяц.==

За два месяца.==

Срок не устанавливается.==

**?207.В КАКОМ ИЗ ПЕРЕЧИСЛЕННЫХ НИЖЕ СЛУЧАЕВ НЕОБХОДИМО НАКЛАДЫВАТЬ НА КОНЕЧНОСТИ ШИНЫ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШЕМУ ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ?==**

При термических ожогах конечностей.==

При венозном кровотечении.==

+При переломах костей конечностей.==

Во всех вышеперечисленных случаях.==

**?208.НУЖНО ЛИ ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ПРЕДЪЯВИТЬ РАБОТОДАТЕЛЮ СТРАХОВОЕ СВИДЕТЕЛЬСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО ПЕНСИОННОГО СТРАХОВАНИЯ?==**

+Нужно.==

Не нужно.==

По усмотрению работника.==

**?209.ИМЕЕТ ЛИ ПРАВО РАБОТОДАТЕЛЬ ДО ИСТЕЧЕНИЯ СРОКА ИСПЫТАНИЯ РАСТОРГНУТЬ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР?==**

+Имеет.==

Не имеет.==

**?210.МОЖНО ЛИ ВЫДАВАТЬ РАБОТНИКУ СРЕДСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ, БЫВШИЕ В УПОТРЕБЛЕНИИ?==**

+Можно.==

Нельзя.==

**?211.С КЕМ ПРОВОДИТСЯ ПЕРВИЧНЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ?==**

Со всеми вновь принятыми в организацию работниками.==

С работниками организации, переведенными из другого подразделения.==

С работниками, которым поручается выполнение новой для них работы.==

С работниками, указанными в пунктах 1 и 2.==

+Со всеми работниками, перечисленными выше.==

**?212.НУЖНО ЛИ В ИНСТРУКЦИЮ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ВКЛЮЧАТЬ РАЗДЕЛ "ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА"?==**

+Нужно.==

Не нужно.==

По усмотрению разработчика инструкции.==

**?213.КАК ОПЛАЧИВАЕТСЯ ВРЕМЯ ПРОСТОЯ ПО ВИНЕ РАБОТНИКА?==**

+Не оплачивается.==

В размере не менее двух третей средней заработной платы.==

В размере не менее двух третей тарифной ставки (оклада).==

**?214.ОБЯЗАН ЛИ РАБОТОДАТЕЛЬ ПРЕДОСТАВИТЬ ОТПУСК БЕЗ СОХРАНЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКУ В СЛУЧАЕ РОЖДЕНИЯ РЕБЕНКА?==**

+Обязан.==

Не обязан.==

**?215.СКОЛЬКО ДОЛЖНО БЫТЬ ОФОРМЛЕНО ЭКЗЕМПЛЯРОВ АКТА ФОРМЫ Н-1?==**

Один экземпляр.==

+Два экземпляра.==

Три экземпляра.==

Четыре экземпляра.==

**?216.НА КАКОЙ СРОК В СЛУЧАЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ АВАРИИ ДОПУСКАЕТСЯ ПЕРЕВОД РАБОТНИКА НА РАБОТУ, НЕ ОБУСЛОВЛЕННУЮ ТРУДОВЫМ ДОГОВОРом?==**

На срок до трех месяцев.==

+На срок до одного месяца.==

На срок до двух недель.==

На срок до одной недели.==

Срок такого перевода обусловлен производственной необходимостью.==

**?217.КАКОВЫ ПРИЗНАКИ ОТКРЫТОГО ПЕРЕЛОМА КОСТЕЙ?==**

Сильная боль при движении или нагрузке на конечность. Деформация и отек конечности. Синюшный цвет кожи.==

Потеря чувствительности конечности. Озноб и дрожь. Снижение температуры тела. Кожа в месте травмы багрово-красного цвета.==

+Видны костные обломки. Деформация и отек конечности. Наличие раны, часто с кровотечением.==

**?218.ДОЛЖЕН ЛИ БЫТЬ ОДИН ЭКЗЕМПЛЯР ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ПЕРЕДАН РАБОТНИКУ?==**

+Должен.==

Не должен.==

По усмотрению работодателя.==

**?219.ИМЕЕТ ЛИ ПРАВО РАБОТНИК РАСТОРГНУТЬ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР В ПЕРИОД ИСПЫТАНИЯ ЕГО ПРИ ПРИЕМЕ НА РАБОТУ?==**

+Имеет.==

Не имеет.==

**?220.КТО МОЖЕТ БЫТЬ ОСВОБОЖДЕН ОТ ПРОХОЖДЕНИЯ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

Работники, не связанные с обслуживанием, наладкой и ремонтом оборудования.==

Работники, не связанные с использованием инструмента.==

Работники, не связанные с применением сырья и материалов.==

Все работники, перечисленные выше.==

+Никто.==

**?221.ПО ЧЬЕЙ ИНИЦИАТИВЕ РАБОТНИКУ МОЖЕТ БЫТЬ УСТАНОВЛЕНА НЕПОЛНАЯ РАБОЧАЯ НЕДЕЛЯ?==**

По инициативе работодателя.==

По инициативе работника.==

+По соглашению между работодателем и работником.==

**?222.МОЖНО ЛИ В ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА УПОТРЕБЛЯТЬ ТАКИЕ СЛОВА, КАК "СТРОГО", "КАТЕГОРИЧЕСКИ" И Т.П.?==**

Не только можно, но и нужно.==

+Нельзя, так как все требования должны выполняться в равной степени.==

По усмотрению разработчика инструкции.==

**?223.ЗА СКОЛЬКО ВРЕМЕНИ РАБОТНИК ДОЛЖЕН БЫТЬ ИЗВЕЩЕН О НАЧАЛЕ ОТПУСКА?==**

Не позднее чем за неделю до его начала.==

+Не позднее чем за 2 недели до его начала.==

Не позднее чем за 3 недели до его начала.==

Не позднее чем за месяц до его начала.==

Не позднее чем за 3 месяца до его начала.==

**?224.МОГУТ ЛИ РАБОТНИКИ ПОЛЬЗОВАТЬСЯ СПЕЦОДЕЖДОЙ ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ РАБОЧЕГО ДНЯ?==**

Да, могут.==

+Нет, не могут.==

**?225.КАКОЕ КОЛИЧЕСТВО АКТОВ ФОРМЫ Н-1 ДОЛЖНО СОСТАВЛЯТЬСЯ ПРИ ГРУППОВОМ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ?==**

Один акт на один несчастный случай.==

+Акт должен составляться на каждого пострадавшего отдельно.==

**?226.В КАКОМ СЛУЧАЕ РАЗРЕШАЕТСЯ НАЗНАЧЕНИЕ РАБОТНИКА НА РАБОТУ В ТЕЧЕНИЕ ДВУХ РАБОЧИХ СМЕН ПОДРЯД?==**

Разрешается по письменному указанию руководителя подразделения.==

Разрешается по письменному указанию работодателя.==

Разрешается только с согласия самого работника.==

Разрешается по согласованию с профсоюзным комитетом.==

+Запрещается в любом случае.==

**?227.КАКИЕ ДЕЙСТВИЯ НЕОБХОДИМО ПРЕДПРИНЯТЬ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШЕМУ В СЛУЧАЕ ПОПАДАНИЯ ЕДКИХ ХИМИЧЕСКИХ ВЕЩЕСТВ В ГЛАЗА?==**

+Раздвинуть осторожно веки пальцами и подставить под струю холодной воды; промыть глаз под струей холодной воды так, чтобы она стекала от носа кнаружи.==

Обработать глаза специальной нейтрализующей жидкостью, затем промыть холодной водой и наложить повязку.==

Допускается оба вышеперечисленных варианта действий.==

**?228.КАК ОПЛАЧИВАЕТСЯ ПОЛНЫЙ БРАК ПО ВИНЕ РАБОТНИКА?==**

По пониженным расценкам.==

+Оплате не подлежит.==

**?229.ДОПУСКАЕТСЯ ЛИ ЗАМЕНА ОТПУСКА ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИЕЙ РАБОТНИКАМ, ЗАНЯТЫМ НА РАБОТАХ С ВРЕДНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА?==**

Допускается.==

+Не допускается.==

**?230.НУЖНО ЛИ ПРОВОДИТЬ ПЕРВИЧНЫЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ СО СТУДЕНТОМ, ПРИБЫВШИМ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ?==**

+Нужно.==

Не нужно.==

**?231.КАК ЧАСТО НУЖНО ПЕРЕСМАТРИВАТЬ ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РАБОТНИКОВ?==**

Ежегодно.==

Не реже одного раза в два года.==

Не реже одного раза в три года.==

+Не реже одного раза в пять лет.==

По усмотрению специалиста по охране труда.==

**?232.ОБЯЗАН ЛИ РАБОТОДАТЕЛЬ ЗАМЕНИТЬ РАБОТНИКУ СПЕЦОДЕЖДУ, ЕСЛИ ОНА ПРИШЛА В НЕГОДНОСТЬ ДО ОКОНЧАНИЯ СРОКА НОСКИ?==**

+Обязан, если это вызвано причинами, не зависящими от работника.==

Обязан, если имеется заключение службы охраны труда.==

Обязан в любом случае.==

Нет, не обязан.==

**?233.МОЖНО ЛИ ЕЖЕГОДНЫЙ ОПЛАЧИВАЕМЫЙ ОТПУСК РАЗДЕЛИТЬ НА ТРИ ЧАСТИ?==**

+Можно.==

Нельзя.==

**?234.В КАКОМ СЛУЧАЕ МОЖЕТ БЫТЬ РАСТОРГНУТ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР ПО ИНИЦИАТИВЕ РАБОТОДАТЕЛЯ ПРИ ПОЯВЛЕНИИ НА РАБОТЕ РАБОТНИКА В СОСТОЯНИИ АЛКОГОЛЬНОГО ОПЬЯНЕНИЯ?==**

+В любом случае.==

Если подобное нарушение является систематическим.==

Если ранее уже было наложено дисциплинарное взыскание.==

Если это может привести к нарушению производственного процесса.==

Если это может привести к несчастному случаю.==

**?235.В КАКОМ ДОКУМЕНТЕ УСТАНАВЛИВАЕТСЯ ВРЕМЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАБОТНИКАМ ПЕРЕРЫВА ДЛЯ ПРИЕМА ПИЩИ И ОТДЫХА И ЕГО КОНКРЕТНАЯ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ?==**

В инструкции по охране труда.==

В производственной (должностной) инструкции работника.==

+В правилах внутреннего трудового распорядка организации или в соглашении между работником и работодателем.==

**?236.МОЖЕТ ЛИ БЫТЬ ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ОБУСЛОВЛЕНО ИСПЫТАНИЕ РАБОТНИКА ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЕГО ДЕЛОВЫХ КАЧЕСТВ?==**

+Может по соглашению сторон.==

Может по усмотрению работодателя.==

Может для лиц, не достигших возраста 18 лет.==

Может в случаях, указанных в пунктах 1 и 3.==

Не может.==

**?237.КАКИЕ ОГНЕТУШИТЕЛИ НАИБОЛЕЕ ЭФФЕКТИВНЫ ДЛЯ ТУШЕНИЯ ЭЛЕКТРОУСТАНОВОК, НАХОДЯЩИХСЯ ПОД НАПРЯЖЕНИЕМ?==**

Порошковые огнетушители.==

Воздушно-пенные огнетушители.==

+Углекислотные огнетушители, кроме огнетушителей, оснащенных металлическим диффузором для подачи углекислоты на очаг пожара.==

**?238.В КАКОМ СЛУЧАЕ ВОЗМОЖНО НЕПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЕЖЕГОДНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА В ТЕЧЕНИЕ ДВУХ ЛЕТ ПОДРЯД?==**

В случае производственной необходимости.==

В исключительном случае, когда отпуск может отразиться на нормальном ходе работы организации.==

В случаях, указанных в пунктах 1 и 2.==

+Ни в каком случае.==

**?239.КАК ОПЛАЧИВАЕТСЯ ЧАСТИЧНЫЙ БРАК ПО ВИНЕ РАБОТНИКА?==**

Наравне с годными изделиями.==

+По пониженным расценкам.==

Оплате не подлежит.==

**?240.КТО МОЖЕТ БЫТЬ ОСВОБОЖДЕН ОТ ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ?==**

Работники, не связанные с обслуживанием оборудования.==

Работники, не связанные с хранением и применением сырья и материалов.==

Работники, не связанные с использованием инструмента.==

Работники, указанные в пунктах 1 и 3.==

+Все работники, перечисленные выше.==

**?241.НУЖНО ЛИ ВЕСТИ УЧЕТ УТВЕРЖДЕННЫХ ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

+Нужно.==

Не нужно.==

**?242.МОЖНО ЛИ ДОПУСКАТЬ К РАБОТЕ РАБОТНИКА БЕЗ СПЕЦОДЕЖДЫ?==**

Можно.==

Можно на срок не более 3 рабочих дней.==

Можно на срок, необходимый для стирки спецодежды.==

+Нельзя.==

**?243.ЧТО ОЗНАЧАЕТ ТЕРМИН "ВРЕДНЫЙ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ФАКТОР"?==**

+Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.==

Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.==

Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его отравлению.==

**?244.С КАКОЙ СТОРОНЫ ДОЛЖЕН ПАДАТЬ ЕСТЕСТВЕННЫЙ СВЕТ НА РАБОЧЕЕ МЕСТО С ПЕРСОНАЛЬНЫМ КОМПЬЮТЕРОМ?==**

+Сбоку слева.==

Сбоку справа.==

Сзади.==

Спереди.==

Не имеет значения.==

**?245.КОМУ НАПРАВЛЯЮТСЯ АКТЫ ФОРМЫ Н-1 ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕ?==**

Пострадавшему, в профсоюзный комитет, руководителю подразделения.==

Руководителю подразделения, специалисту по охране труда и профсоюзный комитет.==

+Один экземпляр пострадавшему, второй хранится в организации.==

Первый экземпляр в государственную инспекцию труда, второй специалисту по охране труда, третий пострадавшему.==

Один экземпляр хранится в организации, другой направляется в вышестоящую организацию.==

**?246.КТО ОБЯЗАН ОБЕСПЕЧИТЬ ПРИОБРЕТЕНИЕ И ВЫДАЧУ РАБОТНИКАМ СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ?==**

+Работодатель.==

Специалист по охране труда.==

Непосредственный руководитель.==

**?247.МОЖЕТ ЛИ БЫТЬ ЧАСТЬ ОТПУСКА ЗАМЕНЕНА ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИЕЙ?==**

+Может.==

Не может.==

**?248.КАК ИСЧИСЛЯЕТСЯ СРОК ПОЛЬЗОВАНИЯ СПЕЦОДЕЖДОЙ?==**

Со дня поступления на склад.==

+Со дня выдачи работнику.==

С момента начала пользования спецодеждой.==

**?249.КТО ДОЛЖЕН УТВЕРЖДАТЬ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ, ОСВОБОЖДЕННЫХ ОТ ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ?==**

Руководитель подразделения по согласованию с профсоюзным комитетом.==

Специалист по охране труда по согласованию с руководителями подразделений.==

+Работодатель.==

Такой перечень утверждать не требуется.==

**?250.КТО ДОЛЖЕН ОПРЕДЕЛЯТЬ МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РАБОТНИКОВ?==**

Специалист по охране труда==

+Руководитель структурного подразделения.==

Разработчик инструкций.==

**?251.КОМУ ДОЛЖНЫ ВЫДАВАТЬСЯ БЕСПЛАТНО В СООТВЕТСТВИИ С УТВЕРЖДЕННЫМИ НОРМАМИ СЕРТИФИЦИРОВАННЫЕ СПЕЦИАЛЬНАЯ ОДЕЖДА, СПЕЦИАЛЬНАЯ ОБУВЬ И ДРУГИЕ СРЕДСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ?==**

Всем работникам.==

Только работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда.==

Только работникам, занятым на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.==

+Работникам, указанным в пунктах 2 и 3.==

**?252.КАКОЕ МИНИМАЛЬНОЕ РАССТОЯНИЕ ДОЛЖНО БЫТЬ МЕЖДУ БОКОВЫМИ ПОВЕРХНОСТЯМИ ВИДЕОМОНИТОРОВ НА РАБОЧИХ МЕСТАХ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ КОМПЬЮТЕРАМИ?==**

+Не менее 1,2 м.==

Не менее 1,0 м.==

Не менее 0,8 м.==

Не менее 0,5 м.==

**?253.В КАКИЕ СРОКИ ДОЛЖНА ПРОИЗВОДИТЬСЯ ОПЛАТА ОТПУСКА?==**

В первый день отпуска.==

В последний рабочий день, предшествующий отпуску.==

+Не позднее чем за 3 дня до начала отпуска.==

Не позднее чем за 5 дней до начала отпуска.==

В день выдачи заработной платы.==

**?254.В ТЕЧЕНИЕ КАКОГО ВРЕМЕНИ ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ АКТ ФОРМЫ Н-1 ДОЛЖЕН БЫТЬ ВЫДАН ПОСТРАДАВШЕМУ?==**

В течение суток.==

+Не позднее 3 дней.==

Не позднее 5 дней.==

Не позднее недели.==

Не позднее 15 дней.==

**?255.НА КАКОЙ СРОК РАБОТОДАТЕЛЬ ОБЯЗАН ПРЕДОСТАВИТЬ ОТПУСК БЕЗ СОХРАНЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКУ В СЛУЧАЕ РЕГИСТРАЦИИ БРАКА?==**

+До 5 календарных дней.==

До 7 календарных дней.==

До 10 календарных дней.==

До 14 календарных дней.==

До 30 календарных дней.==

**?256.В КАКИХ СЛУЧАЯХ МОГУТ ПРИМЕНЯТЬСЯ УГЛЕКИСЛОТНЫЕ ОГНЕТУШИТЕЛИ?==**

Только для тушения загорания твердых горючих веществ (класс пожара А).==

Для тушения загорания твердых горючих веществ (класс пожара А) и жидких горючих веществ (класс пожара В).==

+Для тушения загорания твердых горючих веществ (класс пожара А), жидких горючих веществ (класс пожара В) и электроустановок, находящихся под напряжением (класс пожара Е).==

**?257.МОЖЕТ ЛИ БЫТЬ ЕЖЕГОДНЫЙ ОПЛАЧИВАЕМЫЙ ОТПУСК РАЗДЕЛЕН НА ЧАСТИ?==**

+Может.==

Не может.==

**?258.ВКЛЮЧАЕТСЯ ЛИ ВРЕМЯ ХРАНЕНИЯ ТЕПЛОЙ СПЕЦОДЕЖДЫ В ТЕПЛЫЙ ПЕРИОД ГОДА В СРОК НОСКИ?==**

+Включается.==

Не включается.==

**?259.КАКОЙ ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДОЛЖЕН ПРОЙТИ РАБОТНИК ПРИ ПЕРЕРЫВЕ В РАБОТЕ БОЛЕЕ ДВУХ МЕСЯЦЕВ?==**

Целевой.==

Повторный.==

+Внеплановый.==

**?260.ДОЛЖЕН ЛИ БЫТЬ У РУКОВОДИТЕЛЯ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ КОМПЛЕКТ ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

+Да.==

Нет.==

**?261.ЯВЛЯЮТСЯ ЛИ НЕИЗМЕННЫМИ УСЛОВИЯ ЗАКЛЮЧЕННОГО ТРУДОВОГО ДОГОВОРА?==**

Да.==

+Нет.==

**?262.НА КАКОМ РАССТОЯНИИ ДОЛЖНЫ БЫТЬ РАСПОЛОЖЕНЫ ВИДЕОМОНИТОРЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ КОМПЬЮТЕРОВ ПРИ РАСПОЛОЖЕНИИ РАБОЧИХ МЕСТ ДРУГ ЗА ДРУГОМ?==**

Не менее 1 м.==

Не менее 1,5 м.==

+Не менее 2 м.==

Не менее 2,5 м.==

**?263.В КАКОМ СЛУЧАЕ В ТРУДОВУЮ КНИЖКУ ВНОСЯТСЯ СВЕДЕНИЯ О ВЗЫСКАНИЯХ?==**

В любом случае.==

+Если дисциплинарным взысканием является увольнение.==

Если в течение года на работника наложено более 2 взысканий.==

Если работнику объявлен строгий выговор.==

**?264.КАКОЙ УСТАНОВЛЕН СРОК ХРАНЕНИЯ АКТОВ ФОРМЫ Н-1?==**

1 год.==

5 лет.==

10 лет.==

30 лет.==

+45 лет.==

**?265.КАКОВА МИНИМАЛЬНАЯ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОГО НЕПРЕРЫВНОГО ОТДЫХА?==**

Не менее 12 часов.==

Не менее 24 часов.==

+Не менее 42 часов.==

**?266.ЧТО ОЗНАЧАЕТ ТЕРМИН "ОПАСНЫЙ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ФАКТОР"?==**

Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.==

+Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.==

Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его отравлению.==

**?267.В КАКОЙ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ НЕОБХОДИМО НАКЛАДЫВАТЬ ШИНЫ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШЕМУ В СЛУЧАЕ ОТКРЫТОГО ПЕРЕЛОМА КОСТЕЙ КОНЕЧНОСТЕЙ?==**

Сначала наложить шину, а затем - повязку.==

+Сначала наложить повязку, а затем - шину.==

В любой последовательности.==

Накладывать шины при открытых переломах костей конечностей не следует.==

**?268.МОЖНО ЛИ РАЗРЕШИТЬ РАБОТНИКУ СВЕРХУРОЧНО В ТЕЧЕНИЕ ГОДА ОТРАБОТАТЬ 125 ЧАСОВ?==**

Можно.==

+Нельзя.==

**?269.ПО КАКОМУ ДОКУМЕНТУ ПРОВОДИТСЯ ОБУЧЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ В ОРГАНИЗАЦИИ?==**

По инструкциям по охране труда.==

+По программе обучения.==

По перечню контрольных вопросов.==

По экзаменационным билетам.==

По нормативным документам.==

**?270.КАК ЧАСТО ДОЛЖНЫ ПЕРЕСМАТРИВАТЬСЯ ИНСТРУКЦИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

Ежегодно.==

Не реже одного раза в два года.==

Не реже одного раза в три года.==

+Не реже одного раза в пять лет.==

По усмотрению руководителя подразделения.==

**?271.МОЖЕТ ЛИ БЫТЬ РАБОТНИКУ ПРЕДОСТАВЛЕН ЕЖЕГОДНЫЙ ОПЛАЧИВАЕМЫЙ ОТПУСК ЧЕРЕЗ ТРИ МЕСЯЦА ПОСЛЕ НАЧАЛА РАБОТЫ?==**

+Может.==

Не может.==

**?272.НА КАКОМ РАССТОЯНИИ ДОЛЖЕН НАХОДИТЬСЯ ЭКРАН ВИДЕОМОНИТОРА ПЕРСОНАЛЬНОГО КОМПЬЮТЕРА ОТ ГЛАЗ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ?==**

Не ближе 300 мм.==

Не ближе 400 мм.==

+Не ближе 500 мм.==

Не ближе 600 мм.==

Не ближе 700 мм.==

**?273.В КАКОЙ ДОКУМЕНТ ДОЛЖНЫ ЗАПИСЫВАТЬСЯ СВЕДЕНИЯ О ВЫДАЧЕ РАБОТНИКУ СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ, А ТАКЖЕ ОБ ИХ СДАЧЕ ИМ?==**

В трудовой договор между работником и работодателем.==

В журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда.==

+В личную карточку учета выдачи средств индивидуальной защиты.==

Во все вышеперечисленные документы.==

**?274.В ТЕЧЕНИЕ КАКОГО ВРЕМЕНИ МАТЕРИАЛЫ РАССЛЕДОВАНИЯ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ СО СМЕРТЕЛЬНЫМ ИСХОДОМ ДОЛЖНЫ БЫТЬ НАПРАВЛЕННЫ В ПРОКУРАТУРУ?==**

В течение суток после представления работодателю.==

+В течение 3 дней после представления работодателю.==

В течение 5 дней после представления работодателю.==

В течение недели после представления работодателю.==

В течение 2 недель после представления работодателю.==

**?275.В КАКОМ СЛУЧАЕ ЕЖЕГОДНЫЙ ОПЛАЧИВАЕМЫЙ ОТПУСК МОЖЕТ БЫТЬ РАЗДЕЛЕН НА ЧАСТИ?==**

По усмотрению работника.==

По усмотрению работодателя.==

+По соглашению между работодателем и работником.==

**?276.ЧТО ОЗНАЧАЕТ ТЕРМИН "БЕЗОПАСНЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДА"?==**

+Условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.==

Условия труда, при которых работник не должен пользоваться спецодеждой, спецобувью и средствами индивидуальной защиты.==

Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.==

**?277.ВПРАВЕ ЛИ РАБОТОДАТЕЛЬ ТРЕБОВАТЬ ОТ РАБОТНИКА ВЫПОЛНЕНИЯ ТРУДОВЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ В СЛУЧАЕ НЕОБЕСПЕЧЕНИЯ ЕГО СПЕЦОДЕЖДОЙ?==**

Вправе.==

+Не вправе.==

**?278.НУЖНО ЛИ СОГЛАСИЕ РАБОТНИКА НА ЕГО ОТЗЫВ ИЗ ОТПУСКА?==**

+Нужно.==

Не нужно в любом случае.==

Не нужно в случае производственной необходимости.==

**?279.КАКИЕ МЕТОДЫ МОГУТ ИСПОЛЬЗОВАТЬСЯ ПРИ ОБУЧЕНИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ ПО ОХРАНЕ ТРУДА?==**

Самостоятельное изучение программы по охране труда.==

Модульная и компьютерная программа.==

Дистанционное обучение.==

Методы, указанные в пунктах 1 и 2.==

+Все перечисленные выше методы.==

**?280.КТО ОРГАНИЗУЕТ ПРОВЕРКУ И ПЕРЕСМОТР ИНСТРУКЦИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РАБОТНИКОВ?==**

+Работодатель.==

Специалист по охране труда.==

Руководитель подразделения-разработчика.==

Руководитель подразделения, для которого разрабатывается инструкция.==

**?281.ДОЛЖНА ЛИ ЗАПИСЫВАТЬСЯ ВЫДАЧА РАБОТНИКУ СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ В ЛИЧНУЮ КАРТОЧКУ?==**

+Должна.==

Не должна.==

**?282.НА СКОЛЬКО СОКРАЩАЕТСЯ НОРМАЛЬНАЯ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ДЛЯ РАБОТНИКОВ, ЗАНЯТЫХ НА РАБОТАХ С ВРЕДНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА?==**

На 1 час в неделю и более.==

На 2 часа в неделю и более.==

На 3 часа в неделю и более.==

+На 4 часа в неделю и более.==

На 6 часов в неделю и более.==

**?283.В КАКОМ СЛУЧАЕ НЕОБХОДИМО ПРОМЫВАТЬ РАНУ ВОДОЙ ПЕРЕД ЕЕ ПЕРЕВЯЗКОЙ?==**

Только в том случае, когда требуется определить фактический размер раны.==

Только если поверхность кожи вокруг раны сильно загрязнена.==

В любом случае, кроме артериального кровотечения.==

+Промывать раны водой запрещается.==

**?284.КТО ОБЯЗАН ОБЕСПЕЧИТЬ СВОЕВРЕМЕННОЕ РАССЛЕДОВАНИЕ  
НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ПРОИЗВОДСТВЕ И ИХ УЧЕТ?==**

Непосредственный руководитель.==

Специалист по охране труда.==

+Работодатель.==

**?285.НА КАКОЕ ВРЕМЯ ДОЛЖНА БЫТЬ СОКРАЩЕНА  
ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОТЫ (СМЕНЫ) ПРИ РАБОТЕ В НОЧНОЕ  
ВРЕМЯ?==**

На 30 минут.==

+На один час.==

На два часа.==

На 25% установленной продолжительности смены.==

На время обеденного перерыва.==

**?286.КАКИЕ СУЩЕСТВУЮТ ОГРАНИЧЕНИЯ ПРИ РАЗДЕЛЕНИИ  
ЕЖЕГОДНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА НА ЧАСТИ?==**

Одна из частей отпуска должна быть не менее 20 календарных дней.==

Одна из частей отпуска должна быть не менее 18 календарных дней.==

+Одна из частей отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.==

Одна из частей отпуска должна быть не менее 12 календарных дней.==

Одна из частей отпуска должна быть не менее 10 календарных дней.==

**?287.ОГРАНИЧИВАЕТСЯ ЛИ МАКСИМАЛЬНЫЙ РАЗМЕР ЗАРАБОТНОЙ  
ПЛАТЫ?==**

Ограничивается.==

+Не ограничивается.==

**?288.МОЖНО ЛИ ОСВОБОДИТЬ РАБОТНИКОВ ОТ ПЕРВИЧНОГО  
ИНСТРУКТАЖА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ?==**

+Можно.==

Нельзя.==

**?289.МОЖЕТ ЛИ ПРОДЛЕВАТЬСЯ СРОК ДЕЙСТВИЯ ИНСТРУКЦИЙ ПО  
ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ РАБОТНИКОВ?==**

Не может.==

+Может, если условия труда работника не изменились.==

**?290.С КАКОГО ДНЯ ИСЧИСЛЯЮТСЯ СРОКИ ПОЛЬЗОВАНИЯ  
СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ?==**

+Со дня фактической выдачи их работнику.==

Со дня заключения работником трудового договора.==

С того дня, когда они впервые были использованы работником.==

**?291.КАКИМ ОБРАЗОМ НЕОБХОДИМО НАКЛАДЫВАТЬ ПОВЯЗКИ НА  
РАНЫ ПРИ РАНЕНИИ КОНЕЧНОСТЕЙ?==**

+Накрыть рану любой чистой салфеткой, полностью прикрыв края раны, затем прибинтовать салфетку или прикрепить ее лейкопластырем.==

Наложить на рану ватный тампон, смоченный раствором йода, затем перевязать рану бинтом, завязать концы повязки узлом, поверх повязки наложить жгут.==

Наложить на рану лейкопластырь, затем тщательно забинтовать.==

**?292.ИМЕЕТ ЛИ ПРАВО РАБОТОДАТЕЛЬ ОБЪЯВИТЬ РАБОТНИКУ  
СТРОГИЙ ВЫГОВОР ЗА СОВЕРШЕНИЕ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ПРОСТУПКА?==**

Имеет.==

+Не имеет.==

**?293.ЗАВИСИТ ЛИ ВСТУПЛЕНИЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА В СИЛУ ОТ ФАКТА ЕГО РЕГИСТРАЦИИ?==**

Зависит.==

+Не зависит.==

**?294.КАКОЕ МИНИМАЛЬНОЕ РАССТОЯНИЕ ОТ РАСПЫЛЯЮЩЕГО СОПЛА И КОРПУСА ОГNETУШИТЕЛЯ ДО ТОКОВЕДУЩИХ ЧАСТЕЙ НЕОБХОДИМО СОБЛЮДАТЬ ПРИ ТУШЕНИИ ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ С ПОМОЩЬЮ ГАЗОВЫХ ИЛИ ПОРОШКОВЫХ ОГNETУШИТЕЛЕЙ?==**

Не менее 50 см.==

+Не менее 1 м.==

Не менее 3 м